

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad Rey Juan Carlos	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Vicálvaro	28049225
	Escuela Superior de Gestión Empresarial y Marketing (ESIC)	28049699
	Escuela Superior ESERP Fundación Universitaria	28051414
	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Fuenlabrada	28051517
	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Móstoles	28051529
	Centro Universitario Gestión IEB Global	28053824
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA	
Grado	Administración y Dirección de Empresas	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA		
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Rey Juan Carlos		
RAMA DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas	No	
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	NORMA HABILITACIÓN	
No		
SOLICITANTE		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
Fernando Suárez Bilbao	Vicerrector de profesorado, titulaciones, ordenación académica, coordinación y campus	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	50707846E	
REPRESENTANTE LEGAL		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
Fernando Suárez Bilbao	Vicerrector de profesorado, titulaciones, ordenación académica, coordinación y campus	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	50707846E	
RESPONSABLE DEL TÍTULO		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
Fernando Suárez Bilbao	Vicerrector de profesorado, titulaciones, ordenación académica, coordinación y campus	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	50707846E	

2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.

DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
C/Tulipan s/n	28935	Móstoles	914888081
E-MAIL	PROVINCIA	FAX	
vice.ordenacionacademica@urjc.es	Madrid	914888137	

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Madrid, AM 25 de junio de 2014
	Firma: Representante legal de la Universidad

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Rey Juan Carlos	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

RAMA	ISCED 1	ISCED 2
Ciencias Sociales y Jurídicas	Administración y gestión de empresas	Administración y gestión de empresas

NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA

AGENCIA EVALUADORA

Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación

UNIVERSIDAD SOLICITANTE

Universidad Rey Juan Carlos

LISTADO DE UNIVERSIDADES

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
056	Universidad Rey Juan Carlos

LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
No existen datos	

LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES

No existen datos

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	30
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
18	126	6

LISTADO DE MENCIONES

MENCIÓN	CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos	

1.3. Universidad Rey Juan Carlos

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
28049225	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Vicálvaro
28049699	Escuela Superior de Gestión Empresarial y Marketing (ESIC)
28051414	Escuela Superior ESERP Fundación Universitaria
28051517	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Fuenlabrada
28051529	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Móstoles
28053824	Centro Universitario Gestión IEB Global

1.3.2. Escuela Superior de Gestión Empresarial y Marketing (ESIC)

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	VIRTUAL

Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
100	100	50
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
150	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	60.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	48.0
RESTO DE AÑOS	24.0	48.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.urjc.es/alumnos/normativa/archivos/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Escuela Superior ESERP Fundación Universitaria

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
100	100	50
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
70	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	60.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	48.0
RESTO DE AÑOS	24.0	48.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.urjc.es/alumnos/normativa/archivos/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Fuenlabrada

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
250	440	390
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
490	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	60.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
TIEMPO PARCIAL		
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	48.0
RESTO DE AÑOS	24.0	48.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.urjc.es/alumnos/normativa/archivos/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Centro Universitario Gestión IEB Global

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
80	80	80
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
80	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	60.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
TIEMPO PARCIAL		

	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	47.0
RESTO DE AÑOS	24.0	47.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.urjc.es/alumnos/normativa/archivos/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Vicálvaro

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	Sí	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
545	630	570
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
639	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	60.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	48.0
RESTO DE AÑOS	24.0	48.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.urjc.es/alumnos/normativa/archivos/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Móstoles

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	VIRTUAL

Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
250	250	230
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
250	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	60.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	48.0
RESTO DE AÑOS	24.0	48.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.urjc.es/alumnos/normativa/archivos/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
GENERALES
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).
CI4 - Comunicación en una lengua extranjera: comprender y ser capaz de comunicarse en contextos económicos-empresariales en inglés.
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.
CS1 - Aprendizaje autónomo.
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.
CS3 - Creatividad.
CS4 - Liderazgo.
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.
CS6 - Motivación por la calidad.
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.
CPR2 - Capacidad para la investigación.
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
No existen datos

3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CE1 - Organización de Empresas
CE2 - Marketing
CE3 - Contabilidad
CE4 - Finanzas
CE5 - Recursos Humanos
CE6 - Economía
CE7 - Derecho
CE8 - Sociología
CE9 - Historia
CE10 - Matemáticas
CE11 - Estadística
CE12 - Tecnologías de la información
CE13 - Idioma
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

Criterios de Admisión

El acceso a las enseñanzas oficiales de grado requerirá estar en posesión del título de bachiller o equivalente y la superación de la prueba a que se refiere el artículo 42 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, modificada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, sin perjuicio de los demás mecanismos de acceso previstos por la normativa vigente. En esta titulación no hay establecidas condiciones o pruebas de acceso especiales.

Para más información sobre formas de acceso vease: http://www.urjc.es/alumnos/pruebas_acceso/

Incluir toda la normativa e información del anterior enlace es inviable por problemas de espacio. Vamos a indicar un resumen por modalidad de acceso:

1.- Pruebas de Acceso LOE

En la página Web de la Universidad, se encuentra disponible la información relativa a este punto (http://www.urjc.es/alumnos/pruebas_acceso/alumnos/index.html)

2.- Otras formas de acceso

2.1- Pruebas de Acceso para Mayores de 25 años

La Normativa es: Real Decreto 1892/2008, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado y los procedimientos de admisión a las enseñanzas públicas españolas.

La prueba de acceso será de aplicación a partir del 1 de enero de 2010 y se aplicará a los procedimientos de admisión de la Universidad a partir del año académico 2010 / 2011.

La Comunidad de Madrid deberá desarrollar este decreto mediante Orden del Consejo de Educación. En el momento que esto suceda la Universidad Rey Juan Carlos adoptará su normativa a la legislación en vigor.

Los requisitos son: Las personas mayores de 25 años, podrán acceder a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado mediante la superación de una prueba de acceso. Sólo podrán concurrir a dicha prueba, quienes cumplan o hayan cumplido 25 años antes del día 1 de octubre del año natural en que se celebre dicha prueba.

2.2.- Pruebas de Acceso para Mayores de 40 años

La Normativa es: La prueba de acceso será de aplicación a partir del 1 de enero de 2010 y se aplicará a los procedimientos de admisión de la Universidad a partir del año académico 2010 / 2011. La Comunidad de Madrid deberá desarrollar este decreto mediante Orden del Consejo de Educación. En el momento que esto suceda la Universidad Rey Juan Carlos adoptará su normativa a la legislación en vigor.

Los requisitos son: Las personas mayores de 40 años, podrán acceder a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado mediante la superación de una entrevista personal acreditando una determinada experiencia laboral y profesional en relación con la titulación. Sólo podrán concurrir a dicha entrevista, quienes cumplan o hayan cumplido 40 años antes del día 1 de octubre del año natural en que se celebre dicha prueba, además de no estar en posesión de ninguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad por otras vías.

2.3.- Pruebas de Acceso para Mayores de 45 años

La Normativa es: La prueba de acceso será de aplicación a partir del 1 de enero de 2010 y se aplicará a los procedimientos de admisión de la Universidad a partir del año académico 2010 / 2011.

La Comunidad de Madrid deberá desarrollar este decreto mediante Orden del Consejo de Educación. En el momento que esto suceda la Universidad Rey Juan Carlos adoptará su normativa a la legislación en vigor.

Los requisitos son: Podrán acceder por esta vía las personas mayores de 45 años de edad que no posean ninguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad por otras vías ni puedan acreditar experiencia laboral o profesional.

Podrán acceder a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado mediante la superación de una prueba de acceso adaptada, si cumplen o han cumplido la citada edad antes del día 1 de octubre del año natural en que se celebre dicha prueba.

Podrán realizar la prueba de acceso en la universidad de su elección, siempre que existan en ésta los estudios que deseen cursar, correspondiéndoles, a efectos de ingreso, la universidad en la que haya realizado la prueba correspondiente.

Para el caso de **cupos o casos especiales** se especifica la documentación adicional que se tendrá que incluir. Los cupos que la Universidad ha decidido mantener en cada caso que distingue la legislación vigente son los siguientes:

1.- Alumnos extranjeros: sólo en la fase de preinscripción de junio, el 1% para nacionales de países no comunitarios ni del espacio económico europeo con convenio de reciprocidad y que hayan superado las pruebas de acceso en el actual curso académico o el anterior.

Según en RD 1892/2008 Art. 48-53 se encuentra en la url: http://www.urjc.es/alumnos/tramites_admision/archivos/LEGISLACION%20APLICABLE/RD1892-2008.pdf

3.- *Plazas reservadas para mayores de 25 años.* Para los estudiantes que hayan superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años de edad, se reservarán un número de plazas no inferior al 2 por 100.

4.- *Plazas reservadas para mayores de 45 años y para mayores de 40 años que acrediten experiencia laboral y profesional.* Para las personas que accedan a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado habiendo superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 45 años o acreditando una experiencia laboral o profesional a la que se refiere el artículo 36, las universidades reservarán en su conjunto un número de plazas no inferior al 1 por 100 ni superior al 3 por 100.

5.- *Plazas reservadas a estudiantes con discapacidad.* Se reservará un 5 por 100 de las plazas disponibles para estudiantes que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por 100, así como para aquellos estudiantes con necesidades educativas especiales permanentes asociadas a circunstancias personales de discapacidad, que durante su escolarización anterior hayan precisado de recursos y apoyos para su plena normalización educativa.

6.- *Plazas reservadas a deportistas de alto nivel y de alto rendimiento.* Rendimiento se regirá por lo dispuesto en el artículo 9.1 del Real Decreto 971/2007, de 13 de julio, sobre deportistas de alto nivel y alto rendimiento. Se reservará un porcentaje mínimo del 3 por 100 de las plazas ofertadas por los centros universitarios, para quienes acrediten su condición de deportista de alto nivel o de alto rendimiento y reúnan los requisitos académicos correspondientes.

7.- *Plazas reservadas a estudiantes con titulación universitaria o equivalente.* Para los estudiantes que ya estén en posesión de una titulación universitaria oficial o equivalente, se reservará un número de plazas no inferior al 1 por 100 ni superior al 3 por 100.

Los estudiantes que reúnan los requisitos para solicitar la admisión por más de una vía de acceso (general y/o porcentaje de reserva) podrán optar, a efectos de preinscripción, por una de entre las varias vías posibles, a su elección, pero únicamente por una de ellas.

Las plazas objeto de reserva que queden sin cubrir se acumularán a las ofertadas por el régimen general en la fase de junio.

La información anterior será susceptible de modificaciones en función de los posibles cambios en el calendario académico.

El acceso a las enseñanzas oficiales de grado requerirá estar en posesión del título de bachiller o equivalente y la superación de la prueba a que se refiere el artículo 42 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, modificada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, sin perjuicio de los demás mecanismos de acceso previstos por la normativa vigente (RD 1640/1999, de 22 de octubre, (BOE de 27 de octubre de 1999), modificado y completado por el RD 990/2000, de 2 de junio (BOE de 3 de junio de 2000) y por el RD 1025/2002, de 4 de octubre (BOE de 22 de octubre de 2002) y desarrollado por la Orden de 25 de noviembre de 1999 (BOE de 30 de noviembre de 1999)).

Sobre el perfil de ingreso recomendado, no se pone ninguna restricción distinta a la que establece la ley (PAU).

En esta titulación no hay establecidas condiciones o pruebas de acceso especiales.

Estos criterios son iguales para los seis centros donde se imparte la titulación.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

La Universidad Rey Juan Carlos, conocedora del cambio tan importante que supone para el alumno de primera matriculación su entrada en la universidad, ha puesto en marcha diversos sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados:

1.- **Programa de Tutorías Integrales (PTI):** El PTI es un mecanismo de acogida, orientación, integración y apoyo para los estudiantes de la URJC.

La Universidad, consciente de la necesidad de desarrollar programas de tutorías específicos que orienten y motiven a los alumnos para su mejor rendimiento académico y su implicación en la Universidad y en su programa formativo, y dentro de las recomendaciones de los distintos programas de Evaluación Institucional de la ANECA, decidió implantar en el curso 2005-06 un Plan Piloto de Tutorías Integrales.

En el curso académico 2008-2009, dicho programa se incorpora a los títulos de Grado como una actuación que todo profesor debe desempeñar dentro de su actividad docente y en la que todo alumno tiene la obligación y el derecho de participar activamente.

Se puede consultar más información en la web: http://www.urjc.es/ordenacion_docente/tutorias_integrales.html

2.- **Programa de Mentoring:** El Programa de Mentoring (o de tutorías entre iguales) en la Universidad Rey Juan Carlos surge como apoyo a la acción tutorial desarrollada por los Tutores Integrales de Grupo. Con el Mentoring se da participación a los alumnos universitarios en la gestión del sistema. Son los propios estudiantes de los últimos cursos de grado los que como Mentores colaboran con los Tutores para acoger, integrar, orientar y guiar a los alumnos de primer curso de su misma titulación.

La inclusión de mentores en el Programa supone un beneficio para los estudiantes tutorizados, especialmente para los de nuevo ingreso, ya que los mentores les enseñarán la Universidad, les ayudarán a resolver sus dudas iniciales y a mejorar su rendimiento. Por otra parte los mentores darán apoyo a los tutores, facilitándoles su gestión. Para más información véase:

http://www.urjc.es/ordenacion_docente/tutorias_integrales/ProgramaMentoring-13-14.pdf

3.- **Jornadas de Acogida:** Las Jornadas de Acogida consistirán en un Acto de Bienvenida y Presentación por parte de las diferentes Escuelas y Facultades, encuentro con los tutores integrales de grupo, y visita a las principales instalaciones del campus guiada por alumnos mentores de último curso. Consulta en el enlace: <https://www.urjc.es/actualidad/jornadasAcogida/> las fechas, horas y lugares de presentación de las diferentes titulaciones.

4.- **La Oficina de Egresados:** tiene como objetivo establecer una estrategia de seguimiento a egresados de la Universidad Rey Juan Carlos con la que se pretende fortalecer las relaciones con nuestros titulados y desarrollar un vínculo más activo, ofreciéndoles ventajas y beneficios en todas las actividades y servicios que se generan desde la Oficina de Egresados y la Universidad en general.

La Oficina de Egresados cuenta con un **Plan Estratégico de Empleo y Emprendimiento** encargado de diseñar acciones y programas que promuevan el desarrollo integral de sus titulados y favorezcan y faciliten su inserción laboral. El citado Plan abarca fundamentalmente cuatro ejes estratégicos específicos de actuación y de interés profesional:

- 1) Plan de orientación y asesoramiento para el empleo
- 2) Plan de información y formación para el empleo
- 3) Plan para el autoempleo o emprendimiento
- 4) Plan para la relación con empresas y oportunidades de empleo

El Plan Estratégico de Empleo y Emprendimiento **va dirigido a los egresados de los últimos tres años** y tiene como objetivo principal establecer vínculos permanentes en el sector productivo de la economía nacional e internacional, que permitan satisfacer las necesidades de colocación y desarrollo profesional de nuestros titulados, así como la demanda de personas cualificadas y profesionales que requieran las empresas.

A través de la web (<http://www.urjc.es/egresados/index.html>), se ofrece a los ex alumnos egresados de la Universidad toda la información sobre las ventajas de pertenecer a la red de antiguos alumnos. Pueden acceder al servicio de intermediación laboral, bolsa de trabajo, convocatoria de becas, información y formación para el empleo, orientación y asesoramiento para el autoempleo y el emprendimiento, trámite del carné de egresado, actualización de datos, información general de egresados destacados, movilidad internacional, buscador de egresados, redes profesionales y demás asuntos de interés profesional y laboral. Se dedica especial atención a la inserción laboral de las personas con discapacidad, por lo que hay un espacio específico sobre empleo y discapacidad. Asimismo, se cuenta con un observatorio ocupacional con el que se pretende el seguimiento de la empleabilidad y trayectoria profesional de los egresados.

Sistemas de apoyo específicos a los estudiantes de la modalidad semipresencial.

Los estudiantes de la modalidad semipresencial aparte de contar con los sistemas de apoyo anteriormente mencionados cuentan con:

El Campus Virtual que tiene una comunicación frecuente con los alumnos On Line desde el momento en que se matriculan.

- Recién matriculado, el alumno recibe un correo electrónico a su cuenta personal por parte de Campus Virtual dándole la bienvenida a la Universidad Rey Juan Carlos así como dándole las primeras pautas de acceso a la plataforma de Campus Virtual. Además se le explica brevemente qué recursos materiales y docentes tiene a su disposición en la universidad, así como los servicios de ayuda de los que dispone en caso de tener problemas académicos, tecnológicos, etc.
- Todos los alumnos On Line de nuevo ingreso realizan una videoconferencia web con el Campus Virtual en el que se les explica detalladamente el funcionamiento del mismo, así como de la plataforma, con el objetivo de que interactúen con ella sin ninguna dificultad técnica. Además se les detalla los espacios de comunicación que tendrán disponible y qué persona y qué funciones desempeñan en cada caso.
- Todos los alumnos On Line tienen acceso a una aplicación informática de recogida de datos, con el objetivo de que dicha información sea aplicada por los profesores On Line adecuando su docencia al perfil de sus alumnos.
- Todos los alumnos On Line tienen acceso a una aplicación informática en la que se pueden descargar software específico de su carrera, de manera que puedan descargarse una licencia temporal para la realización de sus prácticas y actividades.
- Todos los alumnos On Line tienen acceso a un espacio de comunicación de su titulación en la que pueden ponerse en contacto con el técnico asociado a su titulación. Este espacio se llama ¿Gestión Campus Virtual¿.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0
<p>Además de lo establecido en el artículo 6 del Real Decreto 1393/2007, la transferencia y reconocimiento de créditos en las enseñanzas de grado deberán respetar las siguientes reglas básicas:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Siempre que el título al que se pretende acceder pertenezca a la misma rama de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a las materias de formación básica de dicha rama (MODULO DE CONOCIMIENTO BÁSICOS DE RAMA)2. Serán también de objeto de reconocimiento los créditos obtenidos en aquellas otras materias de formación básica pertenecientes a la rama de conocimiento del título al que se pretende acceder (MÓDULO DE CONOCIMIENTO BÁSICOS COMUNES)3. El resto de los créditos podrán ser reconocimiento por la Universidad teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las restantes materias cursadas por el estudiante y los previstos en el plan de estudios o bien que tengan carácter transversal <p>Para más información véase:</p> <p>http://www.urjc.es/alumnos/normativa/adaptaciones.html donde aparece entre otras cosas la siguiente normativa (extraemos solo los puntos referidos a las titulaciones reguladas por el R.D. 1393/2007):</p> <h3>CAPITULO I</h3> <h4>Disposiciones generales</h4> <h4>Artículo 1. Objeto.</h4> <p>Mediante este Reglamento se pretende establecer:</p> <p>1.1.-El procedimiento general para la adaptación y la convalidación de asignaturas y créditos de los estudiantes que cursan Licenciaturas, Ingenierías Superiores, Diplomaturas o Ingenierías Técnicas, estudios todos ellos previos a la implantación de los Grados Universitarios regulados por el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.</p> <p>1.2.- El procedimiento a través del cual se tiene que llevar a cabo el reconocimiento y la transferencia de créditos de los Grados Universitarios, estudios establecidos para la adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, y regulados por el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.</p> <h4>Artículo 2. Solicitudes.</h4> <p>2.1.- Las solicitudes de adaptación, convalidación de asignaturas y reconocimiento de créditos en Titulaciones previas al R.D. 1393/2007, y del reconocimiento o transferencia de créditos en Titulaciones de Grado, se realizarán por los alumnos a través de Internet, utilizando el sistema desarrollado a tal efecto por la Universidad Rey Juan Carlos, en los plazos establecidos.</p> <p>2.2.- Una vez realizada la solicitud, el alumno recibirá en su correo electrónico una notificación recordatoria de la documentación y fechas de entrega de los mismos en los registros de la Universidad Rey Juan Carlos.</p> <p>2.3.- El alumno deberá abonar la tasa de estudio de las solicitudes de reconocimiento y transferencia de créditos y de convalidación de los estudios realizados en centros españoles de 35€, o de centros extranjeros de 70€, como se establece en DECRETO 60/2013, de 18 de julio, del Consejo de Gobierno, por el que se fijan los precios públicos por estudios universitarios conducentes a títulos oficiales y servicios de naturaleza académica en las universidades públicas de la Comunidad de Madrid para el curso académico 2013-2014.</p> <p>2.4.- Una vez que el alumno realice la solicitud telemática, deberá presentar en el Registro de su Facultad o Escuela, en el Registro General de la Universidad, o por cualquier otro de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la documentación requerida para tramitar su solicitud.</p> <p>2.5.- La documentación necesaria que el alumno tendrá que presentar es:</p> <ul style="list-style-type: none">• El resguardo de la solicitud que se debe imprimir al realizar la solicitud telemática.• El resguardo de abono de tasas de convalidación o reconocimiento.• El certificado académico personal.	

- El plan de estudios de la Titulación de origen.
- El programa de las asignaturas cursadas de las que solicita la adaptación, la convalidación o el reconocimiento de créditos sellados por la universidad de origen.

Es necesario que se presente el original y fotocopia, para su cotejo, o fotocopia compulsada de la documentación enumerada en este artículo.

En el caso de que la Titulación de origen se haya cursado en la Universidad Rey Juan Carlos, no será necesario presentar la documentación recogida en los tres últimos puntos del presente apartado.

2.6.- A todos aquellos alumnos que no presenten la documentación necesaria en el plazo establecido, se les denegará su convalidación/adaptación/reconocimiento por falta de documentación.

2.7.- El alumno, en cualquier momento podrá comprobar a través del Portal de Servicios el estado de su solicitud, teniendo en cuenta que la resolución de su convalidación/adaptación/reconocimiento de créditos se hará efectiva en el momento que aparezca en dicho Portal.

2.8.- Una vez tramitada la solicitud por la Comisión y grabado el resultado de la misma en el expediente académico del alumno, se enviará por correo electrónico una notificación para que compruebe dicho resultado en su Portal de Servicios.

2.9.- El plazo de presentación de las solicitudes de adaptación, convalidación, reconocimiento o transferencia será el oficial de la matrícula, establecido en cada momento por la Universidad y, en todo caso, antes del 15 de octubre del año en curso.

2.10.- No se podrán solicitar convalidaciones/adaptaciones/reconocimiento de créditos de aquellas asignaturas que hayan sido superadas por el alumno en cursos anteriores de la titulación en curso en la Universidad Rey Juan Carlos.

Artículo 3. Resolución de las solicitudes.

3.1.- La resolución y aprobación de las solicitudes de adaptación, convalidación, reconocimientos de créditos o transferencias de créditos realizadas por los alumnos, serán competencia de las Comisiones de Adaptaciones, Convalidaciones, Reconocimiento y Transferencias, creadas a tal efecto en cada una de las Facultades o Escuelas de la Universidad Rey Juan Carlos.

3.2.- Estas Comisiones estarán compuestas por los siguientes miembros en cada uno de los Centros de la Universidad Rey Juan Carlos:

Presidente: Decano de la Facultad o Director de la Escuela a la que pertenezca el estudio objeto de la solicitud.

Secretario: Secretario de la Facultad o de la Escuela a la que pertenezca el estudio objeto de la solicitud.

Vocales: Cada Facultad o Escuela nombrará a sus vocales en función de las titulaciones impartidas y de su organización académica, pudiéndoles agrupar en subcomisiones.

3.3.- Las solicitudes de adaptación, convalidación, reconocimiento o transferencia deberán ser resueltas por Comisión de Adaptaciones, Convalidaciones, Reconocimiento y Transferencias antes del 8 de noviembre de cada año.

3.4.-La adaptación, convalidación, reconocimientos de créditos o transferencias de créditos de asignaturas cursadas en los planes de procedencia de los alumnos, comportará el abono del 25 % del precio de los créditos reconocidos, además de los precios a satisfacer por la prestación de servicios académicos que legalmente se establezcan, todo ello de conformidad con el Decreto de la Comunidad de Madrid que se aprueba cada año al respecto, o la normativa que lo sustituya. El recibo generado por la convalidación, reconocimiento de créditos o transferencia de créditos deberá imprimirse por parte del alumno desde el Portal de Servicios, ya que no se enviarán dichos recibos al alumno por correo ordinario.

3.5.- Los alumnos que tengan en su matrícula deducción por Familia Numerosa o Discapacidad, podrán solicitar en su Secretaría de Alumnos, antes de abonar el recibo de convalidaciones/reconocimiento, que dicha deducción sea aplicada.

Artículo 4. Reclamaciones.

4.1.- Una vez comprobada en el Portal de Servicios la resolución de adaptación, convalidación, reconocimiento o transferencia, si el alumno desea realizar alguna reclamación, deberá presentar el correspondiente recurso, con el modelo estipulado para ello, en el plazo establecido de 20 días a partir de la publicación de la resolución en el Portal de Servicios, ante el Vicerrector de Alumnos de la Universidad Rey Juan Carlos.

4.2.- El Vicerrector de Alumnos de la Universidad Rey Juan Carlos resolverá las reclamaciones en virtud del informe correspondiente que envíe la Comisión de Adaptaciones, Convalidaciones, Reconocimiento y Transferencias en relación a la reclamación del alumno.

4.3.- No se podrá solicitar ni reclamar la convalidación/adaptación/reconocimiento de créditos de aquellas asignaturas no solicitadas en primera instancia.

CAPÍTULO IV

Del reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado reguladas por el Real Decreto 1393/2007

Artículo 10. Concepto de reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado.

Se entiende por reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado la aceptación de los créditos que, habiendo sido obtenidos en enseñanzas oficiales, en la Universidad Rey Juan Carlos o en otra Universidad (enseñanzas de origen), son computados en otra enseñanza (enseñanza de destino) a efectos de la obtención del correspondiente Título Oficial.

Artículo 11. Reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado de asignaturas cursadas en otras Titulaciones de Grado.

11.1. En el caso de que las Titulaciones de origen y de destino no pertenezcan a la misma rama de conocimiento, se reconocerán también los créditos obtenidos en las asignaturas de formación básica pertenecientes a la rama del Título de destino siempre y cuando exista coincidencia en el número de créditos y de contenido entre asignaturas.

11.2. Siempre que el alumno tenga superada la totalidad de las asignaturas que componen el módulo de formación básica de la rama de conocimiento, y las Titulaciones de origen y de destino pertenezcan a la misma rama de conocimiento, se reconocerá automáticamente el módulo de formación básica siempre y cuando exista coincidencia en el número de créditos y de contenido entre asignaturas.

11.3. Las asignaturas que no pertenezcan al módulo de formación básica de la rama de conocimiento, se podrán reconocer, asignatura por asignatura, siempre que el contenido y la carga lectiva sean equivalentes en las Titulaciones de origen y de destino.

11.4. No será necesario matricular por parte del alumno las asignaturas para las que solicita reconocimiento de créditos, siempre y cuando no sea alumno de nuevo ingreso, ya que en estos casos se deberá matricular obligatoriamente de todo el primer curso (siempre que sea a Tiempo Completo), establecido en el artículo 3.1 de la **NORMATIVA DE MATRÍCULA Y PERMANENCIA EN LOS ESTUDIOS DE GRADO DE LA UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS**, siempre y cuando no entre en discordia con el artículo 4 de la citada normativa.

11.5. A efectos de permanencia en la URJC, serán computadas las matrículas agotadas por el alumno en las asignaturas no superadas en la titulación de procedencia, y serán tenidas en cuenta a la hora del pago de matrícula.

Artículo 12. Reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado de asignaturas cursadas en Titulaciones anteriores al R.D. 1393/2007.

12.1. Los alumnos que acceden a un Título de Grado, y que tienen estudios previos pertenecientes a Titulaciones anteriores al R. D. 1393/2007, podrán solicitar reconocimiento de asignaturas en virtud de las tablas de reconocimiento elaboradas a tal efecto y aprobadas por el Consejo de Gobierno de la Universidad Rey Juan Carlos.

12.2. Se podrán reconocer asignaturas, en el caso de que no estén incluidas en las tablas de reconocimiento citadas en el anterior apartado, siempre que exista una equivalencia, en cuanto a contenidos y carga lectiva, entre la asignatura en el plan de estudios de origen y perteneciente a sistemas anteriores a la entrada en vigor del Real Decreto 1393/2007 y el estudio de destino de Grado, y siempre que la Comisión de Adaptaciones, Convalidaciones, Reconocimiento y Transferencias así lo considere.

12.3. A efectos de permanencia en la URJC, serán computadas las matrículas agotadas por el alumno en las asignaturas no superadas en la titulación de procedencia, y serán tenidas en cuenta a la hora del pago de matrícula.

CAPÍTULO V

De la transferencia de créditos en Titulaciones de Grado reguladas por el Real Decreto 1393/2007

Artículo 13. Concepto de transferencia de créditos en Titulaciones de Grado.

Se entiende por transferencia de créditos la inclusión, en el expediente académico del alumno, de la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas anteriormente en una Universidad, y que no hayan conducido a la obtención de un Título Oficial.

CAPÍTULO VI

De la calificación e incorporación al expediente de las asignaturas convalidadas, adaptadas, reconocidas en Titulaciones anteriores al R. D. 1393/2007 y de las asignaturas y créditos reconocidos en Titulaciones de Grado.

Artículo 14. Calificación de asignaturas convalidadas, adaptadas o reconocidas en Titulaciones anteriores al R. D. 1393/2007.

14.1. En el caso de asignaturas convalidadas o adaptadas, se computará la calificación obtenida en el centro de procedencia, siguiendo el sistema de calificaciones establecido en el artículo 5.4 del R.D. 1125/2003.

14.2. El reconocimiento de créditos no se tendrá en cuenta a los efectos de ponderación.

Artículo 15. Calificación de asignaturas convalidadas en Titulaciones pertenecientes a sistemas anteriores al Real Decreto 1393/2007 por estudios extranjeros.

Las asignaturas convalidadas en Titulaciones pertenecientes a sistemas anteriores al R. D. 1393/2007 por estudios extranjeros tendrán la equivalencia en puntos correspondiente a la calificación obtenida en el centro extranjero de procedencia, siguiendo el sistema de calificaciones establecido en el artículo 5.4 del R.D. 1125/2003.. A estos efectos, la Universidad Rey Juan Carlos establecerá las correspondientes equivalencias entre las calificaciones numéricas o cualitativas obtenidas en el centro extranjero y las calificaciones previstas en el R.D. 1125/2003.

Artículo 16. Calificación de asignaturas y créditos reconocidos en Titulaciones de Grado.

Las asignaturas y los créditos reconocidos en Titulaciones de Grado figurarán en el expediente académico con la calificación correspondiente, siguiendo el sistema de calificaciones establecido en el artículo 5.4 del R.D. 1125/2003.

Artículo 17. Incorporación de la transferencia de créditos en Titulaciones de Grado.

Las transferencias de créditos en las Titulaciones de Grado no se computarán para la obtención del Título al que se incorporan, ni se tendrán en cuenta en el baremo de la nota media de la Titulación.

Artículo 18. Incorporación de créditos en el expediente académico.

18.1. Todos los créditos obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales cursados en cualquier Universidad, los transferidos, los reconocidos y los superados para la obtención del correspondiente Título, serán incluidos en su expediente académico.

18.2. En la certificación académica de la Universidad Rey Juan Carlos, las asignaturas adaptadas, convalidadas, reconocidas y transferidas aparecerán en bloques diferenciados con su correspondiente calificación, a excepción de las asignaturas transferidas en las que no figurará calificación, debido a que no computan para la obtención del Título Oficial.

Disposición derogatoria única

El presente Reglamento deroga el Reglamento de Convalidaciones y Adaptaciones de la Universidad Rey Juan Carlos aprobado en Consejo de Gobierno de 9 de julio de 2009.

4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS

5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS
Ver Apartado 5: Anexo 1.
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS
1-Preparación de los contenidos teóricos
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.
6-Seminarios
7-Trabajo en una organización relacionado con la Administración y Dirección de empresas
S1-Preparación de los contenidos teóricos
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC
S6-Seminarios
S7-Prácticas en una organización relacionado con la Administración y Dirección de empresas
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES
1-Clases teóricas
2-Clases prácticas
3-Tutorías
S1-Tutorías
S2-Sesiones prácticas online
S3-Tutorías online
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN
1-Trabajos individuales
2-Trabajos en grupo

3-Pruebas teóricas		
4-Pruebas prácticas		
5-Interacción: Foros, debates, seminarios		
6-Valoración por el tutor académico		
7-Defensa ante tribunal		
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual		
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual		
S3-Pruebas teóricas		
S4-Pruebas prácticas		
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual		
S6-Valoración por el tutor académico		
S7-Defensa ante tribunal		
5.5 NIVEL 1: HISTORIA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Historia económica_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La actividad económica del hombre en las primeras etapas de la historia.</p> <p>Las transformaciones económicas de la Europa Medieval</p> <p>La expansión ultramarina del siglo XVI</p> <p>La decadencia y el auge en la Edad Moderna</p> <p>La Revolución Industrial</p>		

Las transformaciones económicas y sociales en los siglos XIX y XX

El nuevo orden económico tras la Segunda Guerra Mundial.

El desarrollo económico en la segunda mitad del siglo XX.

5.5.1.3 CONTENIDOS

La asignatura de Historia Económica estudiará cómo se han desarrollado las economías a lo largo del tiempo, cómo aumenta la población o la renta per cápita, así como qué sectores productivos son los pioneros del cambio económico.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI8 - Capacidad de tomar decisiones.

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.

CS6 - Motivación por la calidad.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

CPR2 - Capacidad para la investigación.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE2 - Marketing

CE9 - Historia

CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la	50	50

exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Historia económica_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La actividad económica del hombre en las primeras etapas de la historia.</p> <p>Las transformaciones económicas de la Europa Medieval</p> <p>La expansión ultramarina del siglo XVI</p> <p>La decadencia y el auge en la Edad Moderna</p> <p>La Revolución Industrial</p> <p>Las transformaciones económicas y sociales en los siglos XIX y XX</p> <p>El nuevo orden económico tras la Segunda Guerra Mundial.</p> <p>El desarrollo económico en la segunda mitad del siglo XX.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La asignatura de Historia Económica estudiará cómo se han desarrollado las economías a lo largo del tiempo, cómo aumenta la población o la renta per cápita, así como qué sectores productivos son los pioneros del cambio económico.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE9 - Historia		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD

S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0

S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Historia de las instituciones españolas(Humanidades)_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LINGÜAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Génesis de España.</p> <p>El Gobierno y la representación en la España Medieval.</p> <p>La Monarquía Universal Española.</p> <p>El Estado y Administración en la España Moderna.</p> <p>El Gobierno de la Monarquía Hispánica.</p> <p>La España Contemporánea.</p> <p>El Estado Liberal en España.</p> <p>Los poderes ejecutivo, legislativo y judicial en el constitucionalismo español.</p> <p>La Codificación.</p> <p>La Administración territorial, provincial y local y balance histórico del modelo institucional vigente.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La presente asignatura se propone ofrecer una visión global de las especificidades de la Historia de las Instituciones Públicas Españolas.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		

5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE9 - Historia		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se	10	100

realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Historia de las instituciones españolas(Humanidades)_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No

ITALIANO	OTRAS
No	No
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Génesis de España.</p> <p>El Gobierno y la representación en la España Medieval.</p> <p>La Monarquía Universal Española.</p> <p>El Estado y Administración en la España Moderna.</p> <p>El Gobierno de la Monarquía Hispánica.</p> <p>La España Contemporánea.</p> <p>El Estado Liberal en España.</p> <p>Los poderes ejecutivo, legislativo y judicial en el constitucionalismo español.</p> <p>La Codificación.</p> <p>La Administración territorial, provincial y local y balance histórico del modelo institucional vigente.</p>	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
La presente asignatura se propone ofrecer una visión global de las especificidades de la Historia de las Instituciones Públicas Españolas.	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.	
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).	
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.	
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.	
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo	
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.	
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.	
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.	
CS1 - Aprendizaje autónomo.	
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.	
CPR2 - Capacidad para la investigación.	
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES	
No existen datos	
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS	
CE9 - Historia	
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación	
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa	
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial	
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio	

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: MATEMATICAS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Matemáticas Empresariales_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Álgebra lineal. Análisis económicos lineales. Espacio vectorial Cálculo diferencial. Límites de funciones. Comportamiento continuo. Derivadas. Optimización con restricciones de igualdad. Funciones compuestas, homogéneas e implícitas. Aproximación de funciones por polinomios de Taylor. Análisis de magnitudes distribuidas de modo discreto. Sucesiones numéricas. Ecuaciones recurrentes. Series numéricas. Distribuciones discretas. Cálculo integral.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>La asignatura persigue introducir al alumno en el razonamiento matemático aplicado a los análisis económicos. Para ello, se busca afianzar los conocimientos matemáticos del bachillerato y avanzar en nuevos conceptos, métodos y técnicas de análisis, profundizando en el rigor, razonamiento e intuición.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p>		
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>		

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Matemáticas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los	10	100

hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Matemáticas Empresariales_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Álgebra lineal. Análisis económicos lineales. Espacio vectorial Cálculo diferencial. Límites de funciones. Comportamiento continuo. Derivadas. Optimización con restricciones de igualdad. Funciones compuestas, homogéneas e implícitas. Aproximación de funciones por polinomios de Taylor. Análisis de magnitudes distribuidas de modo discreto. Sucesiones numéricas. Ecuaciones recurrentes. Series numéricas. Distribuciones discretas. Cálculo integral.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		

La asignatura persigue introducir al alumno en el razonamiento matemático aplicado a los análisis económicos. Para ello, se busca afianzar los conocimientos matemáticos del bachillerato y avanzar en nuevos conceptos, métodos y técnicas de análisis, profundizando en el rigor, razonamiento e intuición.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.

CS6 - Motivación por la calidad.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

CPR2 - Capacidad para la investigación.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE10 - Matemáticas

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación

CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales

CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales

CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos	50	0

del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Matemáticas Financieras_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fundamentos de la Matemática Financiera Leyes Financieras Operaciones Simples en Régimen de Capitalización y en Régimen de Descuento Valoración de Rentas Financieras Operaciones Financieras Compuestas Operaciones de Amortización. Préstamos Sistemas de Amortización <p>Introducción a los Activos de Renta Fija</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Dotar a los estudiantes de los conocimientos matemáticos necesarios que les permitan comprender la operatoria de los productos y servicios de los actuales mercados bancario y bursátil.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Matemáticas		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		

CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	10
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Matemáticas Financieras_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fundamentos de la Matemática Financiera Leyes Financieras Operaciones Simples en Régimen de Capitalización y en Régimen de Descuento Valoración de Rentas Financieras Operaciones Financieras Compuestas Operaciones de Amortización. Préstamos Sistemas de Amortización Introducción a los Activos de Renta Fija 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Dotar a los estudiantes de los conocimientos matemáticos necesarios que les permitan comprender la operatoria de los productos y servicios de los actuales mercados bancario y bursátil.		

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Matemáticas		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una	50	0

discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: EMPRESA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Introducción a la empresa I_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La empresa y sus objetivos Los administradores en la organización Toma de decisiones: La esencia del trabajo directivo Funciones de la dirección Dirección estratégica 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Concepto y tipos de empresa, relación de la empresa con su entorno, análisis económico de la empresa y funciones directivas.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.</p>		
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>		
<p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p>		
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>		
<p>CI8 - Capacidad de tomar decisiones.</p>		
<p>CP1 - Capacidad para trabajar en equipo</p>		
<p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>		
<p>CP5 - Compromiso ético en el trabajo.</p>		
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>		
<p>CS3 - Creatividad.</p>		
<p>CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.</p>		

CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100

5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Introducción a la empresa I_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La empresa y sus objetivos Los administradores en la organización Toma de decisiones: La esencia del trabajo directivo 		

Funciones de la dirección		
Dirección estratégica		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Concepto y tipos de empresa, relación de la empresa con su entorno, análisis económico de la empresa y funciones directivas.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados	20	0

con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0

S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Introducción a la empresa II_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Dirección de Producción y Operaciones</p> <p>La Dirección Financiera: Inversión y Fuentes de Financiación</p> <p>La Dirección de Marketing</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis de las áreas funcionales típicas de toda empresa. Se pretende que el alumno comprenda y analice la tarea básica de la dirección en cada una de las funciones empresariales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CE2 - Marketing		
CE4 - Finanzas		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad	10	0

relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Introducción a la empresa II_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Dirección de Producción y Operaciones</p> <p>La Dirección Financiera: Inversión y Fuentes de Financiación</p> <p>La Dirección de Marketing</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis de las áreas funcionales típicas de toda empresa. Se pretende que el alumno comprenda y analice la tarea básica de la dirección en cada una de las funciones empresariales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CE2 - Marketing		
CE4 - Finanzas		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		

CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		

2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección de Producción_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La Dirección de Producción y Operaciones El Diseño del producto El Proceso de Producción La Capacidad Productiva La Localización de las Instalaciones La Distribución en Planta Los Recursos Humanos en DPO La Calidad de las Operaciones Planificación y Control de la Producción 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		

Instrumentos necesarios para la Dirección y Gestión de las operaciones y el área de producción en la organización, considerando tanto las decisiones estratégicas como las tácticas. El conocimiento de los modelos y las técnicas cuantitativas permitirá la toma de decisiones eficientes en el área de operaciones, la cual determina la actividad productiva de la empresa.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CI8 - Capacidad de tomar decisiones.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.

CP5 - Compromiso ético en el trabajo.

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CS4 - Liderazgo.

CS6 - Motivación por la calidad.

CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Organización de Empresas

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación

CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales

CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales

CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas

CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos

CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción

CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa

CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable

CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición	20	50

oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección de Producción_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6

6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La Dirección de Producción y Operaciones El Diseño del producto El Proceso de Producción La Capacidad Productiva La Localización de las Instalaciones La Distribución en Planta Los Recursos Humanos en DPO La Calidad de las Operaciones Planificación y Control de la Producción 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Instrumentos necesarios para la Dirección y Gestión de las operaciones y el área de producción en la organización, considerando tanto las decisiones estratégicas como las tácticas. El conocimiento de los modelos y las técnicas cuantitativas permitirá la toma de decisiones eficientes en el área de operaciones, la cual determina la actividad productiva de la empresa.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS4 - Liderazgo.		

CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de	10	0

diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa I_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No	No
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La naturaleza de la Dirección Estratégica</p> <p>La creación de valor y los grupos de interés</p> <p>Los objetivos y los valores de la empresa</p> <p>El entorno general y específico</p> <p>Estrategias y ventajas competitivas</p> <p>Estrategias con base en las características de la industria</p> <p>Estrategias para industrias con base tecnológica</p>	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
La naturaleza de la dirección estratégica, fases de análisis estratégico y de formulación de estrategias a nivel competitivo.	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.	
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.	
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).	
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.	
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.	
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.	
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo	
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.	
CS1 - Aprendizaje autónomo.	
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.	
CS6 - Motivación por la calidad.	
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales	
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.	
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES	
No existen datos	
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS	
CE1 - Organización de Empresas	
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación	
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales	
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa	
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas	
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos	
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa	

CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0

2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa I_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La naturaleza de la Dirección Estratégica La creación de valor y los grupos de interés Los objetivos y los valores de la empresa El entorno general y específico Estrategias y ventajas competitivas Estrategias con base en las características de la industria Estrategias para industrias con base tecnológica 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La naturaleza de la dirección estratégica, fases de análisis estratégico y de formulación de estrategias a nivel competitivo.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p> <p>CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.</p>		

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
6-Seminarios	10	100
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la	50	0

exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Sistemas informativos de Gestión_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Información</p> <p>Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones</p> <p>El componente humano y los tipos de Sistemas de Información en la empresa</p> <p>Desarrollo e Implantación de Los Sistemas de Información</p> <p>TIC y gestión del cambio</p> <p>Sistema de Información y Organización</p> <p>La seguridad en los sistemas de información</p> <p>La auditoria de los sistemas de información</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Organización y estrategias para la implantación de sistemas de información en las organizaciones.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		

CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0

3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
NIVEL 2: Sistemas informativos de Gestión_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Información</p> <p>Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones</p> <p>El componente humano y los tipos de Sistemas de Información en la empresa</p> <p>Desarrollo e Implantación de Los Sistemas de Información</p> <p>TIC y gestión del cambio</p> <p>Sistema de Información y Organización</p> <p>Las seguridad en los sistemas de información</p> <p>La auditoria de los sistemas de información</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Organización y estrategias para la implantación de sistemas de información en las organizaciones.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los	7.5	0

hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa II_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:
La naturaleza de la Dirección Estratégica
La creación de valor y los grupos de interés
Los objetivos y los valores de la empresa
El entorno general y específico
Estrategias y ventajas competitivas
Estrategias con base en las características de la industria
Estrategias para industrias con base tecnológica
5.5.1.3 CONTENIDOS
La naturaleza de la dirección estratégica, fases de análisis estratégico y de formulación de estrategias a nivel competitivo.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.
CS1 - Aprendizaje autónomo.
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.
CS6 - Motivación por la calidad.
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CE1 - Organización de Empresas
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0

4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa II_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La naturaleza de la Dirección Estratégica La creación de valor y los grupos de interés Los objetivos y los valores de la empresa El entorno general y específico Estrategias y ventajas competitivas Estrategias con base en las características de la industria Estrategias para industrias con base tecnológica 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La naturaleza de la dirección estratégica, fases de análisis estratégico y de formulación de estrategias a nivel competitivo.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CE10 - Matemáticas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el	10	0

profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Recursos Humanos_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí

FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Introducción a la Gestión de los Recursos Humanos</p> <p>Análisis y Diseño del Puesto de Trabajo</p> <p>Planificación de los RR.HH</p> <p>Reclutamiento y Selección</p> <p>Contratación y Socialización</p> <p>Formación de los RR.HH. y la Gestión de Carreras</p> <p>Evaluación y mejora del desempeño</p> <p>Sistemas de retribución de la empresa</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Los recursos humanos en la empresa. La dirección de recursos humanos. Gestión de flujos de trabajo y análisis de los puestos de trabajo. La planificación de los recursos humanos. Procesos de afectación y desarrollo. Procesos de evaluación y compensación. Temas actuales en la gestión de los recursos humanos.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100

2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Recursos Humanos_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		

CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Introducción a la Gestión de los Recursos Humanos</p> <p>Análisis y Diseño del Puesto de Trabajo</p> <p>Planificación de los RR.HH</p> <p>Reclutamiento y Selección</p> <p>Contratación y Socialización</p> <p>Formación de los RR.HH. y la Gestión de Carreras</p> <p>Evaluación y mejora del desempeño</p> <p>Sistemas de retribución de la empresa</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Los recursos humanos en la empresa. La dirección de recursos humanos. Gestión de flujos de trabajo y análisis de los puestos de trabajo. La planificación de los recursos humanos. Procesos de afectación y desarrollo. Procesos de evaluación y compensación. Temas actuales en la gestión de los recursos humanos.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también	15	100

pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC		
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección de operaciones en empresas de servicios_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: La importancia de las empresas de servicios, competitividad y productividad. Instrumentos necesarios para la Dirección y Gestión de las operaciones productivas en las organizaciones de servicios, considerando tanto las decisiones estratégicas como las tácticas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La dirección de operaciones aplicada a las empresas de servicios. Análisis particular de las decisiones estratégicas y operativas. Plantear la importancia de la captación de clientes y sentar las bases de la calidad en los servicios.		

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la	37.5	50

exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección de operaciones en empresas de servicios_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: La importancia de las empresas de servicios, competitividad y productividad. Instrumentos necesarios para la Dirección y Gestión de las operaciones productivas en las organizaciones de servicios, considerando tanto las decisiones estratégicas como las tácticas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La dirección de operaciones aplicada a las empresas de servicios. Análisis particular de las decisiones estratégicas y operativas. Plantear la importancia de la captación de clientes y sentar las bases de la calidad en los servicios.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0

S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0

S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Juego de empresas_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Funcionamiento de un simulador y descripción del entorno del juego. Toma de decisiones en el entorno de un juego.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Consiste en una simulación por ordenador de un entorno empresarial competitivo. Se pretende recrear de la forma más fiel posible las condiciones en las que se mueve una empresa real: los problemas a los que se enfrenta y las posibles soluciones.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
C11 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
C15 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
C18 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		

CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los	37.5	50

alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Juego de empresas_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA

Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Funcionamiento de un simulador y descripción del entorno del juego. Toma de decisiones en el entorno de un juego.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Consiste en una simulación por ordenador de un entorno empresarial competitivo. Se pretende recrear de la forma más fiel posible las condiciones en las que se mueve una empresa real: los problemas a los que se enfrenta y las posibles soluciones.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		

CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	50
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	50
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente	15	100

y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC		
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Iniciativas Empresariales_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno será capaz de poner en marcha una empresa, a través de un plan de negocio.		

5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis de las dimensiones de la creación de una nueva empresa y de las herramientas necesarias para alcanzar ese objetivo.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una	37.5	50

discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Iniciativas Empresariales_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno será capaz de poner en marcha una empresa, a través de un plan de negocio.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis de las dimensiones de la creación de una nueva empresa y de las herramientas necesarias para alcanzar ese objetivo.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Análisis de las dimensiones de la creación de una nueva empresa y de las herramientas necesarias para alcanzar ese objetivo.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100

S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	50
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	50
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0

S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Comportamiento y diseño organizativo_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Cómo funciona una organización. Diseño de puestos. Diseño de la superestructura. Diseño de vínculos laterales y toma de decisiones. Factores de contingencia La burocracia maquina y profesional.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Proceso de construcción, evaluación y modificación de la organización formal con el propósito de facilitar la realización de tareas y actividades necesarias para la consecución de los objetivos establecidos de manera eficaz y eficiente		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		

CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los	7.5	100

hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Comportamiento y diseño organizativo_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Cómo funciona una organización. Diseño de puestos. Diseño de la superestructura. Diseño de vínculos laterales y toma de decisiones. Factores de contingencia La burocracia maquina y profesional.</p>		

5.5.1.3 CONTENIDOS		
Proceso de construcción, evaluación y modificación de la organización formal con el propósito de facilitar la realización de tareas y actividades necesarias para la consecución de los objetivos establecidos de manera eficaz y eficiente		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los	37.5	0

alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresas II_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6

		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Estrategias de desarrollo: El campo de actividad y la expansión</p> <p>Direcciones de desarrollo: diversificación, integración vertical y reestructuración</p> <p>La dirección de empresas diversificadas</p> <p>Métodos de desarrollo: interno, externo y la cooperación empresarial</p> <p>La estrategia de internacionalización</p> <p>Evaluación e implantación de estrategias</p> <p>Implantación de las estrategias: El soporte organizativo</p> <p>La planificación y el control estratégico</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El objetivo de esta asignatura es el de examinar el proceso de dirección estratégica haciendo énfasis en la formulación e implantación de estrategias. Dentro de la formulación de estrategias se estudiarán con detenimiento las estrategias corporativas (direcciones y métodos de desarrollo de las empresas).		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los	10	100

hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa II_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Estrategias de desarrollo: El campo de actividad y la expansión</p> <p>Direcciones de desarrollo: diversificación, integración vertical y reestructuración</p> <p>La dirección de empresas diversificadas</p>		

Métodos de desarrollo: interno, externo y la cooperación empresarial		
La estrategia de internacionalización		
Evaluación e implantación de estrategias		
Implantación de las estrategias: El soporte organizativo		
La planificación y el control estratégico		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El objetivo de esta asignatura es el de examinar el proceso de dirección estratégica haciendo énfasis en la formulación e implantación de estrategias. Dentro de la formulación de estrategias se estudiarán con detenimiento las estrategias corporativas (direcciones y métodos de desarrollo de las empresas).		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD

S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0

S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: DERECHO		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Deontología profesional, principios jurídicos básicos e igualdad (Deontología)_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ética, Moral y Derecho Ética personal y Ética social Ética aplicada y Deontología profesional Deontología de las Profesiones Jurídicas Los valores superiores del ordenamiento jurídico La dignidad de la persona humana y los valores inherentes Los principios constitucionales Igualdad, diferencia, proporcionalidad El principio de igualdad como límite a los poderes públicos El desarrollo normativo del principio de igualdad 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		

El alumno conocerá y comprenderá la dimensión y responsabilidad de sus actuaciones como Graduado en Administración y Dirección de Empresas		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de	50	50

estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Deontología profesional, principios jurídicos básicos e igualdad (Deontología)_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ética, Moral y Derecho Ética personal y Ética social Ética aplicada y Deontología profesional Deontología de las Profesiones Jurídicas Los valores superiores del ordenamiento jurídico La dignidad de la persona humana y los valores inherentes Los principios constitucionales Igualdad, diferencia, proporcionalidad El principio de igualdad como límite a los poderes públicos El desarrollo normativo del principio de igualdad 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El alumno conocerá y comprenderá la dimensión y responsabilidad de sus actuaciones como Graduado en Administración y Dirección de Empresas		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también	20	100

pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC		
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Derecho mercantil_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: A lo largo de la misma, el alumno identificará el régimen jurídico al que quedan sometidos el empresario y su actividad, adquirir las herramientas interpretativas necesarias para interpretarlo y comprender el valor que la regulación jurídica de las distintas realidades vinculadas a la empresa tiene para el desarrollo de esta misma.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El contenido de la asignatura pretende familiarizar al alumno con la estructura jurídico privada subyacente al ejercicio de la actividad empresarial. El desarrollo de la materia se acomoda a la sistemática tradicional del Derecho Mercantil, de modo que se analiza, por este orden, el tratamiento del empresario y la empresa, el régimen de las sociedades mercantiles, los títulos empleados en el tráfico empresarial, los contratos de utilización más frecuente y el tratamiento de las situaciones concursales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		

5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50

4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
NIVEL 2: Derecho mercantil_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS

No	No	No
ITALIANO		OTRAS
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: A lo largo de la misma, el alumno identificará el régimen jurídico al que quedan sometidos el empresario y su actividad, adquirir las herramientas interpretativas necesarias para interpretarlo y comprender el valor que la regulación jurídica de las distintas realidades vinculadas a la empresa tiene para el desarrollo de esta misma.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El contenido de la asignatura pretende familiarizar al alumno con la estructura jurídico privada subyacente al ejercicio de la actividad empresarial. El desarrollo de la materia se acomoda a la sistemática tradicional del Derecho Mercantil, de modo que se analiza, por este orden, el tratamiento del empresario y la empresa, el régimen de las sociedades mercantiles, los títulos empleados en el tráfico empresarial, los contratos de utilización más frecuente y el tratamiento de las situaciones concursales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados	20	0

con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0

S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Derecho del trabajo_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Comprensión de los aspectos jurídicos relativos a la gestión empresarial.</p> <p>Adecuada percepción de los problemas jurídicos empresariales y posibles vías de solución.</p> <p>Correcto manejo de los instrumentos relativos a la práctica jurídico-empresarial (contratos, medios de pago, derechos)</p> <p>Comprensión de la dimensión y responsabilidad de las actuaciones como Graduado en Administración y Dirección de Empresas.</p> <p>Conocer y aplicar el ordenamiento laboral.</p> <p>Conocer y aplicar los procedimientos laborales.</p> <p>Capacidad de aplicar las técnicas de negociación colectiva.</p> <p>Capacidad para gestionar los conflictos del trabajo.</p> <p>Comprender el marco legal que regula las actividades empresariales.</p> <p>Comprender la normativa laboral.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El ordenamiento laboral, el contrato de trabajo, procedimiento laborales, negociación colectiva y conflictos del trabajo.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p> <p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>		

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del	10	100

debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Derecho del trabajo_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Comprensión de los aspectos jurídicos relativos a la gestión empresarial.</p> <p>Adecuada percepción de los problemas jurídicos empresariales y posibles vías de solución.</p> <p>Correcto manejo de los instrumentos relativos a la práctica jurídico-empresarial (contratos, medios de pago, derechos)</p> <p>Comprensión de la dimensión y responsabilidad de las actuaciones como Graduado en Administración y Dirección de Empresas.</p> <p>Conocer y aplicar el ordenamiento laboral.</p> <p>Conocer y aplicar los procedimientos laborales.</p> <p>Capacidad de aplicar las técnicas de negociación colectiva.</p> <p>Capacidad para gestionar los conflictos del trabajo.</p> <p>Comprender el marco legal que regula las actividades empresariales.</p> <p>Comprender la normativa laboral.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El ordenamiento laboral, el contrato de trabajo, procedimiento laborales, negociación colectiva y conflictos del trabajo.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD

S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0

S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Derecho Administrativo de los sectores regulados_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Procedimientos de elaboración de disposiciones de carácter general, organización administrativa, contratación del sector público, ayudas y subvenciones, responsabilidad patrimonial en sectores regulados</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis del sistema de fuentes de ordenamiento administrativo en sectores regulados		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		

CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Derecho Administrativo de los sectores regulados_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Procedimientos de elaboración de disposiciones de carácter general, organización administrativa, contratación del sector público, ayudas y subvenciones, responsabilidad patrimonial en sectores regulados</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis del sistema de fuentes de ordenamiento administrativo en sectores regulados		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100

5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: ECONOMIA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Introducción a la economía_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		

La economía como estudio del comportamiento humano

El funcionamiento de los mercados: la oferta y la demanda

La decisión del consumidor.

La función de producción. Las funciones de costes.

Los mercados.

Las magnitudes fundamentales de la contabilidad nacional.

Ahorro, inversión y déficit público. El sistema financiero.

Los tipos de cambio y el sector exterior.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Se pretende que el alumno adquiera los conocimientos básicos adecuados en lo referente al funcionamiento de la economía en sus aspectos tanto de la microeconomía como de la macroeconomía.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.

CS6 - Motivación por la calidad.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE6 - Economía

CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa

CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa

CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable

CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede	20	50

complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Introducción a la economía_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La economía como estudio del comportamiento humano</p> <p>El funcionamiento de los mercados: la oferta y la demanda</p> <p>La decisión del consumidor.</p> <p>La función de producción. Las funciones de costes.</p> <p>Los mercados.</p> <p>Las magnitudes fundamentales de la contabilidad nacional.</p> <p>Ahorro, inversión y déficit público. El sistema financiero.</p> <p>Los tipos de cambio y el sector exterior.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Se pretende que el alumno adquiera los conocimientos básicos adecuados en lo referente al funcionamiento de la economía en sus aspectos tanto de la microeconomía como de la macroeconomía.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y	20	100

resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC		
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Microeconomía_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		4,5
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nociones básicas de Microeconomía La teoría de la empresa Los mercados competitivos Competitividad estratégica y poder de mercado 		

Teoría del consumo		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Mercados no competitivos, eficacia económica y teoría del bienestar.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad	7.5	100

relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Microeconomía_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		4,5
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		
Nociones básicas de Microeconomía		
La teoría de la empresa		
Los mercados competitivos		
Competitividad estratégica y poder de mercado		
Teoría del consumo		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Mercados no competitivos, eficacia económica y teoría del bienestar.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
No existen datos		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0

S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Macroeconomía_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
4,5		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> El enfoque macroeconómico Las macromagnitudes: Medición y estructura de una economía Producción y empleo. La productividad Consumo, ahorro e inversión El crecimiento económico Dinero y precios El modelo IS-LM <p>La balanza de pagos. Ahorro e inversión en una economía abierta</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Estudio de economías abiertas y análisis de los instrumentos de política económica		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	15
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100

5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Macroeconomía_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
4,5		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> El enfoque macroeconómico Las macromagnitudes: Medición y estructura de una economía Producción y empleo. La productividad Consumo, ahorro e inversión 		

El crecimiento económico		
Dinero y precios		
El modelo IS-LM		
La balanza de pagos. Ahorro e inversión en una economía abierta		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Estudio de economías abiertas y análisis de los instrumentos de política económica.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos	37.5	0

del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
NIVEL 2: Régimen fiscal de la empresa_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Constitución de la empresa y reconocimiento fiscal</p> <p>El Impuesto de Sociedades.</p> <p>El IRPF</p> <p>El IVA</p> <p>Fiscalidad del cierre de la actividad empresarial</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Estudio y análisis de la estructura impositiva directa (impuesto sobre la renta de las personas físicas, sobre el patrimonio neto, sobre sucesiones y donaciones, sobre sociedades) e indirecta (IVA. Impuesto sobre transmisiones patrimoniales).</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p> <p>CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.</p> <p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p> <p>CP5 - Compromiso ético en el trabajo.</p> <p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p> <p>CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.</p> <p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CE10 - Matemáticas		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados	15	50

con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Régimen fiscal de la empresa_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Constitución de la empresa y reconocimiento fiscal</p> <p>El Impuesto de Sociedades.</p> <p>El IRPF</p> <p>El IVA</p> <p>Fiscalidad del cierre de la actividad empresarial</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Estudio y análisis de la estructura impositiva directa (impuesto sobre la renta de las personas físicas, sobre el patrimonio neto, sobre sucesiones y donaciones, sobre sociedades) e indirecta (IVA. Impuesto sobre transmisiones patrimoniales).</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.</p>		
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>		
<p>CP5 - Compromiso ético en el trabajo.</p>		
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>		
<p>CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.</p>		
<p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
<p>No existen datos</p>		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
<p>CE6 - Economía</p>		
<p>CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa</p>		
<p>CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing</p>		
<p>CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio</p>		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el	15	0

profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0

NIVEL 2: El entorno económico nacional e internacional de la empresa_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Herramientas de análisis y cuantificación de la actividad económica Evolución histórica del crecimiento y situación actual Factores de crecimiento Análisis sectorial Aspectos institucionales Relaciones con el exterior 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Conocimiento del entorno económico nacional e internacional por medio de las actuaciones económicas instrumentales y sectoriales. Estudio de los objetivos de política económica sectorial. Actuaciones de los Organismos internacionales y su influencia en el entorno empresarial.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CPI - Capacidad para trabajar en equipo		

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente	15	100

y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.		
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: El entorno económico nacional e internacional de la empresa_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Herramientas de análisis y cuantificación de la actividad económica Evolución histórica del crecimiento y situación actual Factores de crecimiento Análisis sectorial Aspectos institucionales Relaciones con el exterior 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		

Conocimiento del entorno económico nacional e internacional por medio de las actuaciones económicas instrumentales y sectoriales. Estudio de los objetivos de política económica sectorial. Actuaciones de los Organismos internacionales y su influencia en el entorno empresarial.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.

CS6 - Motivación por la calidad.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE6 - Economía

CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales

CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas

CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa

CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing

CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una	37.5	0

discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Econometría_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9

4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Concepto y metodología de la econometría.</p> <p>El empleo de modelos para el análisis económico y empresarial.</p> <p>Planteamiento y especificación de modelos econométricos.</p> <p>Evaluación económica y contraste de validez de modelos econométricos.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Concepto de econometría. Modelo básico de regresión lineal. Aplicaciones prácticas mediante la utilización de herramientas informáticas.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		

CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Econometria_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Concepto y metodología de la econometría. El empleo de modelos para el análisis económico y empresarial. Planteamiento y especificación de modelos econométricos. Evaluación económica y contraste de validez de modelos econométricos. 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Concepto de econometría. Modelo básico de regresión lineal. Aplicaciones prácticas mediante la utilización de herramientas informáticas.		

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos	37.5	0

del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	0.0	0.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	0.0	0.0
S3-Pruebas teóricas	0.0	0.0
S4-Pruebas prácticas	0.0	0.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	0.0	0.0
NIVEL 2: Análisis económico internacional_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Evolución histórica del proceso de construcción europeo. Análisis político e institucional. Integración económica. Mercado único europeo. Políticas de la Unión. El mercado internacional. Políticas económicas internacionales.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis económico internacional y su repercusión en la toma de decisiones empresariales		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0

3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Análisis económico internacional_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Evolución histórica del proceso de construcción europeo. Análisis político e institucional. Integración económica. Mercado único europeo. Políticas de la Unión. El mercado internacional. Políticas económicas internacionales.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis económico internacional y su repercusión en la toma de decisiones empresariales		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		

CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los	7.5	0

hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Sistema financiero español_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		

No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Características generales de un sistema financiero. Banco de España. Banco Central Europeo y sistema europeo de bancos centrales. La Unión Monetaria Europea. El euro en el mundo. Intermediarios en el mercado de capitales. Otros intermediarios financieros. Los mercados monetarios. Los mercados de capitales. Mercados de derivados. Las entidades de crédito. Sistema financiero y blanqueo de capitales.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis del Sistema Financiero español y su repercusión en la toma de decisiones empresariales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se	37.5	50

valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Sistema financiero español_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Características generales de un sistema financiero. Banco de España. Banco Central Europeo y sistema europeo de bancos centrales. La Unión Monetaria Europea. El euro en el mundo. Intermediarios en el mercado de capitales. Otros intermediarios financieros. Los mercados monetarios. Los mercados de capitales. Mercados de derivados. Las entidades de crédito. Sistema financiero y blanqueo de capitales.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis del Sistema Financiero español y su repercusión en la toma de decisiones empresariales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: INFORMÁTICA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Informática aplicada a la empresa_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
NUEVA MATERIA		
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Edición de documentos Microsoft Office PowerPoint, Excel, Access</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El alumno conocerá la utilidad de algunas herramientas ofimáticas, será capaz de emplear recursos de aprendizaje autónomo y aprenderá a utilizar una de ellas.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE12 - Tecnologías de la información		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		

3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Informática aplicada a la empresa_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
NUEVA MATERIA		
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Edición de documentos Microsoft Office PowerPoint, Excel, Access</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El alumno conocerá la utilidad de algunas herramientas ofimáticas, será capaz de emplear recursos de aprendizaje autónomo y aprenderá a utilizar una de ellas		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		

No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE12 - Tecnologías de la información		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	50
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	50
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: IDIOMA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Idioma moderno_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
NUEVA MATERIA		
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<ul style="list-style-type: none"> Trabajar en un idioma moderno como lengua extranjera. Desarrollar la competencia comunicativa tanto a nivel de la comprensión oral y escrita, como a nivel de la expresión oral y escrita en la lengua extranjera. Desarrollar las competencias lingüísticas (competencia léxica, gramatical, semántica, fonológica, ortográfica) del idioma extranjero en el contexto de la vida cotidiana y profesional. Desarrollar las competencias sociolingüísticas (marcadores lingüísticos, registro y acentos) del idioma extranjero. <p>Desarrollar las competencias pragmáticas (competencia discursiva, funcional y esquemas de interacción) del idioma extranjero.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
comprensión escrita y auditiva del idioma extranjero en un contexto económico, comercial, de negocios y empresarial.		

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI4 - Comunicación en una lengua extranjera: comprender y ser capaz de comunicarse en contextos económicos-empresariales en inglés.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE13 - Idioma		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100

6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Idioma moderno_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
NUEVA MATERIA		
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
3		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
No	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar en un idioma moderno como lengua extranjera. • Desarrollar la competencia comunicativa tanto a nivel de la comprensión oral y escrita, como a nivel de la expresión oral y escrita en la lengua extranjera. • Desarrollar las competencias lingüísticas (competencia léxica, gramatical, semántica, fonológica, ortográfica) del idioma extranjero en el contexto de la vida cotidiana y profesional. • Desarrollar las competencias sociolingüísticas (marcadores lingüísticos, registro y acentos) del idioma extranjero. <p>Desarrollar las competencias pragmáticas (competencia discursiva, funcional y esquemas de interacción) del idioma extranjero.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
comprensión escrita y auditiva del idioma extranjero en un contexto económico, comercial, de negocios y empresarial.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI4 - Comunicación en una lengua extranjera: comprender y ser capaz de comunicarse en contextos económicos-empresariales en inglés.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE13 - Idioma		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico,	20	100

Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC		
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: COMUNICACION		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Introducción al marketing y la comunicación en la empresa_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Comunicación
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Gestión de las relaciones rentables con los clientes.</p> <p>La empresa y la estrategia de marketing: construir relaciones con los clientes.</p>		

<p>El entorno de marketing.</p> <p>Mercado y Comportamiento de compra del consumidor</p> <p>La información de mercado y la investigación comercial.</p> <p>Segmentación y posicionamiento para conseguir una ventaja competitiva.</p> <p>Política de productos: producto, servicios y marca</p> <p>Política de precios</p> <p>Política de comunicación</p> <p>Política de distribución</p>
5.5.1.3 CONTENIDOS
Tiene como principal objetivo iniciar a los alumnos del Grado en Administración y Dirección de Empresas en los conceptos básicos, instrumentos y decisiones de Marketing. Al mismo tiempo que se introducen las primeras nociones de Marketing, se pretende preparar a los estudiantes para adquirir conocimientos más profundos sobre esta disciplina en los siguientes cursos de la carrera.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.
CS1 - Aprendizaje autónomo.
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.
CS3 - Creatividad.
CS6 - Motivación por la calidad.
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CE2 - Marketing
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0

4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Introducción al marketing y la comunicación en la empresa_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Comunicación
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Gestión de las relaciones rentables con los clientes.</p> <p>La empresa y la estrategia de marketing: construir relaciones con los clientes.</p> <p>El entorno de marketing.</p> <p>Mercado y Comportamiento de compra del consumidor</p> <p>La información de mercado y la investigación comercial.</p> <p>Segmentación y posicionamiento para conseguir una ventaja competitiva.</p> <p>Política de productos: producto, servicios y marca</p> <p>Política de precios</p> <p>Política de comunicación</p> <p>Política de distribución</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Tiene como principal objetivo iniciar a los alumnos del Grado en Administración y Dirección de Empresas en los conceptos básicos, instrumentos y decisiones de Marketing. Al mismo tiempo que se introducen las primeras nociones de Marketing, se pretende preparar a los estudiantes para adquirir conocimientos más profundos sobre esta disciplina en los siguientes cursos de la carrera.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		

CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Marketing		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de	50	0

estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: CONTABILIDAD		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Contabilidad financiera I_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Concepto de la contabilidad Teoría del Patrimonio Teoría de las Cuentas Ciclo contable El Plan General de Contabilidad Introducción a las Cuentas Anuales Tratamiento contable de las Existencias Tratamiento contable de los créditos por operaciones comerciales y tesorería <p>Problemática contable del impuesto sobre el valor añadido: IVA</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La asignatura está configurada para conseguir que el alumno llegue a dominar los fundamentos básicos de la práctica contable: terminología, técnica contable y ciclo contable (selección de datos, medición de los mismos, registro y resumen de la información)		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		

No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	0
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	0
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Contabilidad financiera I_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Concepto de la contabilidad Teoría del Patrimonio Teoría de las Cuentas Ciclo contable El Plan General de Contabilidad Introducción a las Cuentas Anuales Tratamiento contable de las Existencias Tratamiento contable de los créditos por operaciones comerciales y tesorería Problemática contable del impuesto sobre el valor añadido: IVA 		

5.5.1.3 CONTENIDOS		
La asignatura está configurada para conseguir que el alumno llegue a dominar los fundamentos básicos de la práctica contable: terminología, técnica contable y ciclo contable (selección de datos, medición de los mismos, registro y resumen de la información)		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CE11 - Estadística		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos	50	0

del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Contabilidad financiera II_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
4,5		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Problemática contable del inmovilizado Problemática contable de los instrumentos financieros Problemática contable del patrimonio neto <p>Elaboración de las cuentas anuales en el PGC de empresas y en el PGC para PYMES</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>La asignatura está configurada para conseguir que el alumno llegue a dominar la problemática de valoración de los distintos elementos patrimoniales y sea capaz de elaborar e interpretar la información contenida en las cuentas anuales.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>		
<p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>		
<p>CP5 - Compromiso ético en el trabajo.</p>		
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>		
<p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
<p>No existen datos</p>		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
<p>CE3 - Contabilidad</p>		
<p>CE4 - Finanzas</p>		
<p>CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable</p>		
<p>CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing</p>		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición	15	50

oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Contabilidad financiera II_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6

4,5		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Problemática contable del inmovilizado Problemática contable de los instrumentos financieros Problemática contable del patrimonio neto <p>Elaboración de las cuentas anuales en el PGC de empresas y en el PGC para PYMES</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La asignatura está configurada para conseguir que el alumno llegue a dominar la problemática de valoración de los distintos elementos patrimoniales y sea capaz de elaborar e interpretar la información contenida en las cuentas anuales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el	15	0

profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0

S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Contabilidad analítica_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Fundamentos generales de la contabilidad de costes</p> <p>Modelos basados en la localización e imputación de los costes</p> <p>Análisis de la variabilidad de los costes. El modelo de imputación racional</p> <p>El modelo de Direct-Costing y el análisis costes-volumen-beneficio</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Modelos de coste tradicionales (full cost, imputación racional, direct-costing), el modelo de costes basado en las actividades (ABC). La Contabilidad Presupuestaria y los costes estándar.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Contabilidad analítica_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Fundamentos generales de la contabilidad de costes</p> <p>Modelos basados en la localización e imputación de los costes</p> <p>Análisis de la variabilidad de los costes. El modelo de imputación racional</p> <p>El modelo de Direct-Costing y el análisis costes-volumen-beneficio</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Modelos de coste tradicionales (full cost, imputación racional, direct-costing), el modelo de costes basado en las actividades (ABC). La Contabilidad Presupuestaria y los costes estándar.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las	7.5	0

diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Análisis de balances_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		
Los Estados Financieros		
Análisis de la Cuenta de Resultados		
Análisis del Balance de Situación		
Análisis del Estado de Flujos de Efectivo (EFE)		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Técnicas de análisis contable tanto interno como externo (Estado de Flujos de Tesorería, Índices, Ratios,...., Análisis Patrimonial, Económico y Financiero).		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de	37.5	50

estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Análisis de balances_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA

Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Los Estados Financieros</p> <p>Análisis de la Cuenta de Resultados</p> <p>Análisis del Balance de Situación</p> <p>Análisis del Estado de Flujos de Efectivo (EFE)</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Técnicas de análisis contable tanto interno como externo (Estado de Flujos de Tesorería, Índices, Ratios,...., Análisis Patrimonial, Económico y Financiero).		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el	15	0

profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0

S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Contabilidad de sociedades_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Registro y análisis de las operaciones de constitución y financiación de las diferentes formas societarias, liquidación y disolución de las mismas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis de los hechos contables derivados de las figuras y situaciones jurídicas contenidas en el Derecho de Sociedades.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Contabilidad de sociedades_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Registro y análisis de las operaciones de constitución y financiación de las diferentes formas societarias, liquidación y disolución de las mismas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis de los hechos contables derivados de las figuras y situaciones jurídicas contenidas en el Derecho de Sociedades.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		

No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico,	15	100

Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC		
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: ESTADÍSTICA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: estadística empresarial I_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Análisis estadístico aplicado a la economía. Análisis estadístico unidimensional. Análisis estadístico bidimensional. 		

Números índices.		
Teoría de la probabilidad. Aspectos generales.		
Variables aleatorias unidimensionales.		
Características de las Distribuciones de probabilidad		
Distribuciones de probabilidad discretas y continuas		
Convergencia		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Estadística descriptiva (sistematización y descripción) y teoría de la probabilidad.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estadística		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede	20	50

complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
NIVEL 2: estadística empresarial I_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Análisis estadístico aplicado a la economía.</p> <p>Análisis estadístico unidimensional.</p> <p>Análisis estadístico bidimensional.</p> <p>Números índices.</p> <p>Teoría de la probabilidad. Aspectos generales.</p> <p>Variables aleatorias unidimensionales.</p> <p>Características de las Distribuciones de probabilidad</p> <p>Distribuciones de probabilidad discretas y continuas</p> <p>Convergencia</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Estadística descriptiva (sistematización y descripción) y teoría de la probabilidad.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CPI - Capacidad para trabajar en equipo		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estadística		

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del	20	100

trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC		
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: estadística empresarial II_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Distribuciones de probabilidad fundamentales</p> <p>Introducción a la inferencia estadística.</p>		

Estimación Puntual		
Estimación confidencial		
Contrastes de hipótesis paramétricos		
Contrastes de hipótesis no paramétricos		
Introducción al MLG		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Modelos de regresión simple y de variables explicativas. Teoría de la Inferencia.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS3 - Creatividad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estadística		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de	50	0

pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: estadística empresarial II_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Distribuciones de probabilidad fundamentales Introducción a la inferencia estadística. Estimación Puntual Estimación confidencial Contrastes de hipótesis paramétricos Contrastes de hipótesis no paramétricos <p>Introducción al MLG</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Modelos de regresión simple y de variables explicativas. Teoría de la Inferencia.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS3 - Creatividad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estadística		

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Metodos de decisión empresarial_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Decisión en ambiente de incertidumbre Decisión en ambiente de riesgo Observación y decisión <p>Teoría de la Utilidad</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Teorías de la decisión y de la utilidad; Decisión en ambiente de riesgo e incertidumbre.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estadística		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los	7.5	100

hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Metodos de decisión empresarial_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Decisión en ambiente de incertidumbre Decisión en ambiente de riesgo Observación y decisión 		

Teoría de la Utilidad		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Teorías de la decisión y de la utilidad; Decisión en ambiente de riesgo e incertidumbre.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estadística		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el	7.5	0

profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: SOCIOLOGIA		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Sociología de la empresa_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Sociología
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> El estudio sociológico de la empresa La organización del proceso de trabajo La división social del trabajo Cultura de empresa La motivación en el trabajo La dimensión social de la comunicación empresarial Organización empresarial y conflicto <p>Empresa y globalización</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>El objetivo general de la asignatura es aportar una visión global sobre la empresa moderna en su relación con la dinámica social, prestando especial atención a las importantes transformaciones sociales que se están produciendo en el marco de la transición hacia la Sociedad de la Información y hacia la Globalización, transformaciones que inciden cualitativa y cuantitativamente tanto en el concepto mismo de trabajo como en su organización.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.</p>		
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>		
<p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p>		
<p>CI8 - Capacidad de tomar decisiones.</p>		
<p>CP1 - Capacidad para trabajar en equipo</p>		
<p>CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.</p>		
<p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>		
<p>CP5 - Compromiso ético en el trabajo.</p>		
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>		
<p>CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.</p>		
<p>CS4 - Liderazgo.</p>		
<p>CS6 - Motivación por la calidad.</p>		
<p>CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales</p>		
<p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE8 - Sociología		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		

3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Sociología de la empresa_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Sociología
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> El estudio sociológico de la empresa La organización del proceso de trabajo La división social del trabajo Cultura de empresa La motivación en el trabajo La dimensión social de la comunicación empresarial Organización empresarial y conflicto <p>Empresa y globalización</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>El objetivo general de la asignatura es aportar una visión global sobre la empresa moderna en su relación con la dinámica social, prestando especial atención a las importantes transformaciones sociales que se están produciendo en el marco de la transición hacia la Sociedad de la Información y hacia la Globalización, transformaciones que inciden cualitativa y cuantitativamente tanto en el concepto mismo de trabajo como en su organización.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		

5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE8 - Sociología		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	50
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una	50	50

discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: MARKETING		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Dirección de marketing_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
4,5		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La Dirección de Marketing Actual Plan de Marketing Estrategias del Marketing Marketing de Resultados Gestión de Marca 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Conceptos y Estrategias de Marketing. Elementos de Marketing, variables y herramientas de marketing. Formulación de estrategias de marketing. Plan de Marketing.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Marketing		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		

2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección de marketing_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
4,5		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La Dirección de Marketing Actual Plan de Marketing Estrategias del Marketing Marketing de Resultados Gestión de Marca 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Conceptos y Estrategias de Marketing. Elementos de Marketing, variables y herramientas de marketing. Formulación de estrategias de marketing. Plan de Marketing.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Marketing		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se	7.5	0

realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección comercial_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Conceptos y principios de la actividad comercial de la empresa. Proceso de toma de decisiones comerciales. Formulación de estrategias comerciales. Conceptos y principios de ventas. Toma de decisiones, organización y gestión de fuerza de ventas. Técnicas de ventas, y negociación comercial.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Conceptos y principios de la actividad comercial de la empresa. Proceso de toma de decisiones comerciales. Formulación de estrategias comerciales. Conceptos y principios de ventas. Toma de decisiones, organización y gestión de fuerza de ventas. Técnicas de ventas, y negociación comercial.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Marketing		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100

2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección comercial_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	

ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> La Dirección Comercial Actual Plan Comercial (Ventas) Elementos Básicos de la Gestión del Cliente Gestión de Clientes en base al Valor Organización Gestión del Equipo de Ventas <p>Estrategias Actuales en la Dirección Comercial</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Conceptos y principios de la actividad comercial de la empresa. Proceso de toma de decisiones comerciales. Formulación de estrategias comerciales. Conceptos y principios de ventas. Toma de decisiones, organización y gestión de fuerza de ventas. Técnicas de ventas, y negociación comercial.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Marketing		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	37.5	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	0

S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: FINANZAS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Dirección financiera I_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Estimación de los flujos de caja</p> <p>Evaluación de proyectos de inversión en activo fijo, tanto en condiciones de certeza como de incertidumbre</p> <p>Jerarquizar distintos proyectos de inversión en activo fijo</p> <p>Toma de decisiones sobre inversiones en activo fijo teniendo en cuenta la rentabilidad y el riesgo del proyecto</p> <p>Método de Montecarlo en la toma de decisiones sobre una estrategia de inversión</p> <p>Diferenciación de los tres grados de eficiencia de los mercados financieros</p> <p>Valoración de activos financieros según el análisis fundamental y el análisis técnico</p>
5.5.1.3 CONTENIDOS
<p>Se evaluará la rentabilidad y liquidez de los proyectos de inversión en condiciones de incertidumbre y se tomarán decisiones sobre la viabilidad de los mismos en función de la rentabilidad esperada del proyecto y del riesgo asociado al mismo. También se realizará una introducción al mercado de capitales.</p>
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>
<p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p>
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>
<p>CI8 - Capacidad de tomar decisiones.</p>
<p>CP1 - Capacidad para trabajar en equipo</p>
<p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>
<p>CP5 - Compromiso ético en el trabajo.</p>
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>
<p>CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.</p>
<p>CS6 - Motivación por la calidad.</p>
<p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
<p>No existen datos</p>
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
<p>CE4 - Finanzas</p>
<p>CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación</p>
<p>CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales</p>
<p>CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales</p>
<p>CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa</p>
<p>CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas</p>
<p>CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos</p>
<p>CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial</p>
<p>CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial</p>
<p>CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable</p>

CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	100
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0

2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección financiera I_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Estimación de los flujos de caja Evaluación de proyectos de inversión en activo fijo, tanto en condiciones de certeza como de incertidumbre Jerarquizar distintos proyectos de inversión en activo fijo Toma de decisiones sobre inversiones en activo fijo teniendo en cuenta la rentabilidad y el riesgo del proyecto Método de Montecarlo en la toma de decisiones sobre una estrategia de inversión Diferenciación de los tres grados de eficiencia de los mercados financieros Valoración de activos financieros según el análisis fundamental y el análisis técnico 		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Se evaluará la rentabilidad y liquidez de los proyectos de inversión en condiciones de incertidumbre y se tomarán decisiones sobre la viabilidad de los mismos en función de la rentabilidad esperada del proyecto y del riesgo asociado al mismo. También se realizará una introducción al mercado de capitales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE4 - Finanzas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una	50	0

discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección financiera II_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Formación de cartera de valores</p> <p>La simplificación de Sharpe al modelo de Markowitz</p> <p>El riesgo sistemático y específico de los activos financieros. La línea característica del mercado</p> <p>Carteras con préstamo y endeudamiento. La teoría del equilibrio en el mercado de capitales</p> <p>Teorías de valoración de activos financieros</p> <p>La medida de la "performance" de las carteras</p> <p>Planificación financiera. Diferentes planes, presupuestos y programas</p> <p>Planificación financiera a largo plazo</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Se pretende dotar al alumno de la capacidad analítica y de los conocimientos teóricos necesarios para afrontar los problemas relacionados con la valoración de activos financieros y la gestión de carteras de valores. También se abordará el tema de la planificación financiera.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI4 - Comunicación en una lengua extranjera: comprender y ser capaz de comunicarse en contextos económicos-empresariales en inglés.</p>		
<p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p>		
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>		
<p>CI8 - Capacidad de tomar decisiones.</p>		
<p>CP1 - Capacidad para trabajar en equipo</p>		
<p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>		
<p>CP5 - Compromiso ético en el trabajo.</p>		
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>		
<p>CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.</p>		
<p>CS6 - Motivación por la calidad.</p>		
<p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		

No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE4 - Finanzas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	40	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	20	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los	10	100

hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	20	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Dirección financiera II_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Formación de cartera de valores La simplificación de Sharpe al modelo de Markowitz El riesgo sistemático y específico de los activos financieros. La línea característica del mercado 		

<p>Carteras con préstamo y endeudamiento. La teoría del equilibrio en el mercado de capitales</p> <p>Teorías de valoración de activos financieros</p> <p>La medida de la "performance" de las carteras</p> <p>Planificación financiera. Diferentes planes, presupuestos y programas</p> <p>Planificación financiera a largo plazo</p>
5.5.1.3 CONTENIDOS
Se pretende dotar al alumno de la capacidad analítica y de los conocimientos teóricos necesarios para afrontar los problemas relacionados con la valoración de activos financieros y la gestión de carteras de valores. También se abordará el tema de la planificación financiera.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.
CI4 - Comunicación en una lengua extranjera: comprender y ser capaz de comunicarse en contextos económicos-empresariales en inglés.
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.
CS1 - Aprendizaje autónomo.
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.
CS6 - Motivación por la calidad.
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CE4 - Finanzas
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	40	0
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	20	0
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	50	0
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	20	100
S6-Seminarios	10	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
NIVEL 2: Valoración y adquisición de empresas_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Identificación y evaluación de los elementos que generan valor en una empresa. Justificar los resultados obtenidos de la valoración.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Tiene como finalidad el estudio de diferentes técnicas para valoración de empresas, aplicables a decisiones de fusiones, adquisiciones o venta de la firma.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	15	50
3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	37.5	50
4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enlaza esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos	7.5	100

hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.		
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	15	100
6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	5.0	40.0
2-Trabajos en grupo	5.0	40.0
3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	5.0	40.0
NIVEL 2: Valoración y adquisición de empresas_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		

Identificación y evaluación de los elementos que generan valor en una empresa. Justificar los resultados obtenidos de la valoración.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Tiene como finalidad el estudio de diferentes técnicas para valoración de empresas, aplicables a decisiones de fusiones, adquisiciones o venta de la firma.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.

CS6 - Motivación por la calidad.

CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE7 - Derecho

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación

CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales

CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales

CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa

CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas

CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable

CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial

CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial

CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Preparación de los contenidos teóricos	30	100
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	15	50
S3-Trabajos en grupo. Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la	37.5	50

selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.		
S4-Debate y crítica constructiva. El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclava esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	7.5	100
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	15	100
S6-Seminarios	7.5	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S2-Trabajos en grupo a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
S3-Pruebas teóricas	5.0	40.0
S4-Pruebas prácticas	5.0	40.0
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	5.0	40.0
5.5 NIVEL 1: RECONOCIMIENTO ACADEMICO DE CREDITOS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Reconocimiento académico de créditos_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	

DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El módulo tiene como objetivo que el alumno complemente su formación con la asistencia a jornadas, seminarios u otras actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Participación en actividades universitarias, culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, según lo dispuesto en el Real Decreto 1393/2007 en su artículo 12.8.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS4 - Liderazgo.		
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD

5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	8	30
6-Seminarios	142	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
5-Interacción: Foros, debates, seminarios	0.0	100.0
NIVEL 2: Reconocimiento académico de créditos_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El módulo tiene como objetivo que el alumno complemente su formación con la asistencia a jornadas, seminarios u otras actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Participación en actividades universitarias, culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, según lo dispuesto en el Real Decreto 1393/2007 en su artículo 12.8.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		

CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS4 - Liderazgo.		
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	8	30
S6-Seminarios	142	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S5-Interacción: Foros, debates, seminarios a través de la plataforma de campus virtual	0.0	100.0
5.5 NIVEL 1: PRACTICAS EXTERNAS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Prácticas externas_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	24	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
12	12	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Las prácticas externas tienen como objetivo permitir a los estudiantes aplicar de una forma profesional los conocimientos adquiridos en su formación académica. Los estudiantes podrán de este modo conocer la metodología de trabajo, desarrollar competencias y obtener una experiencia práctica que les facilite su inserción en el mercado de trabajo.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Las prácticas externas constituyen una actividad de carácter formativo a realizar por los estudiantes con la supervisión de un tutor de prácticas por parte de la URJC y otro por parte de la organización en la que el alumno lleve a cabo las prácticas. Se desarrollarán fundamental y preferentemente en empresas, entidades u organismos públicos o privados.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	10	30
7-Trabajo en una organización relacionado con la Administración y Dirección de empresas	300	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
6-Valoración por el tutor académico	10.0	30.0
NIVEL 2: Prácticas externas_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	24	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
12	12	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Las prácticas externas tiene como objetivo permitir a los estudiantes aplicar de una forma profesional los conocimientos adquiridos en su formación académica. Los estudiantes podrán de este modo conocer la metodología de trabajo, desarrollar competencias y obtener una experiencia práctica que les facilite su inserción en el mercado de trabajo.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Las prácticas externas constituyen una actividad de carácter formativo a realizar por los estudiantes con la supervisión de un tutor de prácticas por parte de la URJC y otro por parte de la organización en la que el alumno lleve a cabo las prácticas. Se desarrollarán fundamental y preferentemente en empresas, entidades u organismos públicos o privados.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CS4 - Liderazgo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	10	30
S7-Prácticas en una organización relacionado con la Administración y Dirección de empresas	300	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

S6-Valoración por el tutor académico	0.0	100.0
5.5 NIVEL 1: TRABAJO FIN DE GRADO		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Trabajo fin de grado_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
3	3	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El objetivo del TFG será verificar la adquisición por parte del estudiante de las destrezas y competencias descritas con anterioridad en los objetivos generales del título de Grado en Administración y Dirección de Empresas, junto a destrezas específicas de orientación académica o profesional		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El alumno realizará un trabajo teórico-práctico sobre una o varias asignaturas del grado.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD

2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	140	0
5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	10	30
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Trabajos individuales	0.0	70.0
6-Valoración por el tutor académico	0.0	30.0
NIVEL 2: Trabajo fin de grado_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
3	3	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El objetivo del TFG será verificar la adquisición por parte del estudiante de las destrezas y competencias descritas con anterioridad en los objetivos generales del título de Grado en Administración y Dirección de Empresas, junto a destrezas específicas de orientación académica o profesional		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El alumno realizará un trabajo teórico-práctico sobre una o varias asignaturas del grado.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S2-Trabajos individuales. Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado que será grabada por ellos y colgada en el campus Virtual.	140	0
S5-Asistencia a tutorías académicas. Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas. Estas tutorías también pueden desarrollarse on-line utilizando herramientas como el correo electrónico, Chat, Foro de debate, etc., que ofrece la plataforma del Campus Virtual de la URJC	10	30
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Trabajos individuales a través de la plataforma de campus virtual	0.0	70.0
S6-Valoración por el tutor académico	0.0	30.0

6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Visitante	11.7	18.5	11,4
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	23.6	18.3	25,7
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Contratado Doctor	12.3	100	3,8
Universidad Rey Juan Carlos	Ayudante Doctor	1.8	100	3,8
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Titular de Escuela Universitaria	7.2	30	44,3
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Titular de Universidad	33.8	100	26,2
Universidad Rey Juan Carlos	Catedrático de Universidad	4.7	100	11,9
Universidad Rey Juan Carlos	Catedrático de Escuela Universitaria	.3	100	3,8
Universidad Rey Juan Carlos	Ayudante	1.9	10.3	1,9
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Colaborador o Colaborador Diplomado	2.8	4.8	17,1

PERSONAL ACADÉMICO

Ver Apartado 6: Anexo 1.

6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS

Ver Apartado 6: Anexo 2.

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
53,51	24,03	70
CODIGO	TASA	VALOR %
No existen datos		
Justificación de los Indicadores Propuestos:		
Ver Apartado 8: Anexo 1.		
8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS		
<p>La Comisión de Garantía de Calidad de la Titulación decidirá el conjunto de indicadores estandarizados que le permitirá evaluar, de una manera fiable y comprensible, el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>Los resultados que pueden ser objeto de medición y análisis son:</p> <ul style="list-style-type: none"> Resultados del aprendizaje. Resultados de la inserción laboral. Satisfacción de los grupos de interés (alumnos, profesores, PAS, empresarios...) Diagnóstico de necesidades de grupos de interés relativos a la calidad de las enseñanzas. 		

La Comisión de Garantía de Calidad de la Titulación, con esta información, deberá realizar anualmente una memoria donde se incluyan los resultados relativos a:

- Resultados en el profesorado: Encuestas de Valoración Docente
- Resultados en el alumnado: Encuestas de Valoración Docente
- Resultados académicos: Calificaciones de las materias, evaluación de las prácticas externas y evaluación de los trabajos de fin de Grado.
- Resultados de los servicios: Encuestas de calidad de los servicios.
- Resultados en la sociedad: Observatorio Laboral.

Asimismo, la memoria incluirá, en caso necesario, la propuesta de acciones de mejora para los cursos posteriores. La Comisión de Garantía de Calidad elevará al órgano competente las propuestas de mejora y hará un seguimiento de su puesta en marcha.

A continuación especificamos el procedimiento incluido en el programa AUDIT:

PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

1. Objeto
2. Alcance: ámbito de aplicación
3. Documentación de referencia y normativa
4. Definiciones
5. Responsabilidades
6. Desarrollo
7. Seguimiento y medición: medida, análisis y mejora continua

1. OBJETO

El objeto del presente procedimiento es establecer cómo los centros de la Universidad Rey Juan Carlos realizan actuaciones dirigidas a evaluar el aprendizaje de los alumnos en cada una de las materias cursadas.

Para evaluar la adquisición de las competencias asociadas al título, y de conformidad con el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, todas las enseñanzas oficiales de grado de la Universidad Rey Juan Carlos concluirán con la elaboración y defensa de un Trabajo Fin de Titulación, que forma parte del plan de estudios.

Este procedimiento únicamente es aplicable al procedimiento de evaluación del aprendizaje de las diferentes materias. Las actuaciones relativas a la evaluación del

Trabajo Fin de Titulación y las Prácticas Externas se regulan en su normativa específica.

2. ALCANCE

Este procedimiento será de aplicación a todos los títulos oficiales (Grados y Postgrados) impartidos en la Universidad Rey Juan Carlos.

3. DOCUMENTOS DE REFERENCIA Y NORMATIVA

- Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de universidades (LOU)
- Ley Orgánica 4/2007 de 12 de abril por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades
- Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre que Establece la Ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales
- Estatutos de la Universidad Rey Juan Carlos, según su modificación aprobada por Decreto 28/2010, de 20 de mayo.
- Plan estratégico de la Universidad Rey Juan Carlos
- SIGC
- Guías Docentes de las Asignaturas
- Normativa de permanencia
- Modelo de encuesta de evaluación docente de las asignaturas

4. DEFINICIONES

La evaluación debe verse como un proceso sistemático y continuo mediante el cual se determina el grado en el que se están alcanzando o se han alcanzado los objetivos del aprendizaje y la adquisición por el estudiante de los conocimientos y competencias asociadas a las asignaturas.

Los sistemas de evaluación establecidos, permitirán comprobar que a través de la

realización de las diferentes actividades docentes realizadas durante la titulación, los estudiantes han adquirido los conocimientos, y competencias que se corresponden con los objetivos, competencias y contenidos reflejados en la Memoria de Verificación del Título, alcanzándose los resultados del aprendizaje previstos.

Las guías docentes de las asignaturas incorporarán la información relativa tanto a las actividades docentes necesarias para desarrollar la enseñanza-aprendizaje de las distintas materias, así como la metodología de evaluación acorde a las actividades propuestas.

5. RESPONSABILIDADES

Departamentos: Revisar los contenidos de las guías docentes de las asignaturas de las cuales es responsable y velar por garantizar el cumplimiento de las obligaciones docentes de sus profesores. Asimismo, deberán revisar los criterios de evaluación de forma que se adecuen a la evaluación continua de las titulaciones.

Comisión de Calidad de la Titulación: Análisis de los indicadores de rendimiento académico de la Titulación y propuesta de mejoras, si procede.

Comisión de Calidad del Centro: Análisis de los indicadores de rendimiento académico de las titulaciones y propuesta de mejoras, si procede.

Responsables de asignaturas: Aplicación de las directrices recogidas en el Manual de Elaboración de la Guía Docente a la hora de establecer los criterios de evaluación de cada asignatura.

Personal Docente e Investigador: Información a los alumnos del sistema de evaluación de los aprendizajes en cada asignatura. Evaluación de los alumnos, comunicación de calificaciones y revisión de resultados.

Coordinador/Responsable Académico de titulación: revisión de las guías docentes de las asignaturas.

6. DESARROLLO

Los procedimientos de evaluación atenderán a la verificación de adquisición de conocimientos, competencias, y aptitudes en cada asignatura de los planes de estudio.

La distribución temporal de dichos procedimientos tendrá en cuenta la dedicación total o parcial de los estudiantes en su proceso de aprendizaje, garantizando la continuidad de la evaluación.

Los estudiantes de grado a tiempo parcial, aquellos que se han matriculado de menos de 60 ECTS en el curso académico, podrán solicitar "Dispensa Académica" al

Coordinador de la titulación. La concesión de Dispensa no les exime del cumplimiento de los criterios de evaluación continua, sino que les facilita un plan personalizado de evaluación por parte del profesor de la asignatura.

Son objeto de evaluación, los aprendizajes logrados como resultado de la realización de las diferentes actividades docentes, que aportan al estudiante conocimientos, habilidades, destrezas y aptitudes que corresponden con los objetivos, competencias y contenidos reflejados en la Guía Docente de cada asignatura.

El sistema de evaluación aprobado en la Guía Docente deberá contener como mínimo el tipo de actividades de evaluación a realizar, las reglas para su valoración, y los criterios que se tendrán en cuenta para la calificación final a otorgar a los estudiantes.

El responsable de la asignatura actualizará, siempre que sea necesario, los criterios de evaluación de su asignatura, antes de su publicación al comienzo del curso académico.

Los criterios quedarán reflejados, junto al contenido, competencias, metodología de evaluación y recursos bibliográficos, en la guía docente de la asignatura, de forma que el alumno tenga acceso a esa información antes de efectuar la matrícula.

La guía docente de la asignatura deberá ser enviada al coordinador de titulación, quién revisará la adecuación de la misma a los formatos oficiales. Asimismo, supervisará que no existan solapamientos entre asignaturas de su titulación.

Una vez desarrollada la actividad docente y realizada la evaluación de la misma, el profesor deberá fijar una fecha para la revisión de las calificaciones de cada prueba incluida en la evaluación. Las reclamaciones sobre las pruebas evaluables se regulan en la normativa específica.

7. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN: MEDIDA, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA

Para el seguimiento y la medición del proceso se utilizarán, inicialmente, los siguientes indicadores:

- Duración media del proceso formativo y su relación con la duración inicialmente prevista (grado y postgrado)
- Variación del número de tesis doctorales inscritas
- Variación del número de tesis doctorales defendidas
- Variación del número de tesis doctorales con mención de doctor europeo
- Variación del número de tesis doctorales con premio extraordinario de doctorado
- Tasa de rendimiento para estudiantes (grado y postgrado)
- Tasa de éxito para estudiantes (grado y postgrado)
- Duración media de los estudios para estudiantes (grado y postgrado)
- Tasa de graduación para estudiantes (grado y postgrado)

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE	http://www.urjc.es/ordenacion_docente/sigc/archivos/SIGC-GRADOS.pdf
---------------	---

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN

CURSO DE INICIO	2009
------------------------	------

Ver Apartado 10: Anexo 1.

10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

ver pdf del apartado anterior 10.1

10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
3037000-28051517	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Fuenlabrada
3037000-28051529	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Móstoles
4011000-28049225	Diplomado en Ciencias Empresariales-Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Vicálvaro
3037000-28049225	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Vicálvaro
3037000-28049699	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Escuela Superior de Gestión Empresarial y Marketing (ESIC)

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO

NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
50707846E	Fernando	Suárez	Bilbao
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
C/Tulipan s/n	28935	Madrid	Móstoles
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vice.ordenacionacademica@urjc.es	614888081	914888137	Vicerrector de profesorado, titulaciones, ordenación académica, coordinacion y campus

11.2 REPRESENTANTE LEGAL

NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
50707846E	Fernando	Suárez	Bilbao

DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
C/Tulipan s/n	28935	Madrid	Móstoles
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vice.ordenacionacademica@urjc.es	914888081	914888137	Vicerrector de profesorado, titulaciones, ordenación académica, coordinacion y campus
El Rector de la Universidad no es el Representante Legal			
Ver Apartado 11: Anexo 1.			
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título es también el solicitante			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
50707846E	Fernando	Suárez	Bilbao
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
C/Tulipan s/n	28935	Madrid	Móstoles
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
vice.ordenacionacademica@urjc.es	914888081	914888137	Vicerrector de profesorado, titulaciones, ordenación académica, coordinacion y campus

Apartado 2: Anexo 1

Nombre : 2.Justificacion.pdf

HASH SHA1 : 1C42F0CE52733A7AA1EEAB9DAF17A23DBC3532F7

Código CSV : 89602338092721006337324

Ver Fichero: 2.Justificacion.pdf

Apartado 4: Anexo 1

Nombre : Punto 4.1.pdf

HASH SHA1 : CE61C41E9A46DEF240B9C37C797A59DE85D6F16D

Código CSV : 135708654996392703326727

Ver Fichero: Punto 4.1.pdf

Apartado 5: Anexo 1

Nombre : 5.1.Planificacion de las enseñanzas.pdf

HASH SHA1 : 50359EEAFEE5C7BDB760431068E7A32865D5D5E3

Código CSV : 89602349285727964102295

Ver Fichero: 5.1.Planificacion de las enseñanzas.pdf

Apartado 6: Anexo 1

Nombre : Punto 6.1.pdf

HASH SHA1 : C6E7AEDC3C2516970363C2A326150BF1A0061771

Código CSV : 135708811852505292467458

Ver Fichero: Punto 6.1.pdf

Apartado 6: Anexo 2

Nombre : punto6.2.pdf

HASH SHA1 : F80B56BBB50C48725A645A26E1A8168D52891E61

Código CSV : 70155745091070821237712

Ver Fichero: punto6.2.pdf

Apartado 7: Anexo 1

Nombre : Punto 7.pdf

HASH SHA1 : C525A4ED30F40BE893A9730876C5AC6C6B1E09E7

Código CSV : 135708821502773931394569

Ver Fichero: Punto 7.pdf

Apartado 8: Anexo 1

Nombre : punto8.1.pdf

HASH SHA1 : 4677DB09008483B5DE9434A73CAD9410FC6B85DC

Código CSV : 70155774645826729105135

Ver Fichero: punto8.1.pdf

Apartado 10: Anexo 1

Nombre : 10.Cronograma de implantacion.pdf

HASH SHA1 : C630F458056E4B94D341EFEDC7F1B7A80AFCD829

Código CSV : 81726483865197979479976

Ver Fichero: 10.Cronograma de implantacion.pdf

Apartado 11: Anexo 1

Nombre : delegación de firma.pdf

HASH SHA1 : 94A5F2F1997C5D125016D1BFE43FEEF09351ED46

Código CSV : 70155781481609423625598

Ver Fichero: delegación de firma.pdf

