



GUÍA DOCENTE

**GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCION DE
EMPRESAS**

SISTEMAS INFORMATIVOS DE GESTIÓN

I. Identificación de la asignatura

Tipo	OBLIGATORIA
Período de impartición	3 curso, 2Q semestre
Nº de créditos	4.5
Idioma en el que se imparte	Castellano

II. Presentación

La incorporación y utilización adecuada de las tecnologías de la información y de las comunicaciones (TIC) pueden proporcionar eficiencias importantes a las organizaciones. En la denominada sociedad de la información a la que aspiramos, las TIC son herramientas posibilitadoras de gestión del conocimiento y de nuevos modelos de negocio que promocionan incluso formas alternativas de organización, competitividad y colaboración empresarial.

El objetivo principal de esta disciplina es analizar en profundidad el impacto estratégico organizativo de las TIC en los resultados empresariales. Para ello, se pretende proporcionar a los estudiantes dos tipos de contenidos estructurados en dos bloques. En el primero se les facilitan los conceptos y herramientas previas relacionadas con la gestión de los sistemas de información y las tecnologías de la información en la empresa y en el segundo se les plantean casos reales de organizaciones que están gestionando con éxito TIC generando sistemas de información eficientes y competitivos. En concreto, lo relacionado con toma de decisiones en material de TIC y SI, gestión del cambio empresarial y aplicación de herramientas de estrategia para analizar las posibilidades y los impactos de las TIC y SI en la empresa.

Asimismo, significar que las tecnologías de la información y las comunicaciones nos permiten, entre otros aspectos, planificar, gestionar y controlar los productos y servicios y los procesos, y se han convertido en un requisito indispensable para el desarrollo de cualquier actividad. Debido a esto, con la asignatura de "Sistemas Informativos de Gestión" se pretende cubrir la necesidad de formación del alumno en el conocimiento y manejo básico de estos conceptos. Actualmente, las empresas valoran especialmente las habilidades de gestión de la información puesto que es la base de una correcta toma de decisiones.

En ambos casos, se les enseñará la terminología propia y específica, así como los conceptos y procesos básicos y fundamentales para la gestión de los SI en la empresa, capacitándoles para su inicio y desenvolvimiento en el ámbito laboral.

III. Resultado de Aprendizaje

CI01. Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de

información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CP01. Capacidad para trabajar en equipo

CPR1. Aplicar los conocimientos en la práctica.

CE01. Organización de Empresas

CE12. Tecnologías de la información

IV. Contenido
IV. A. Temario de la asignatura

Tema	Apartados
I.- Componentes del Sistema de Información	Definiciones de Sistema de Información, Sistema Informático y Tecnología de la Información. Diferencias entre SI y TIC. 1. Componentes y funciones de un Sistema de Información 2. La información: definición, tipos, características y cualidades 3. La gestión de los recursos de información 4. Los flujos de información de la empresa. 5. La industria de la información: análisis del sector de las TIC y de las Telecomunicaciones 6. La sociedad de la información. Origen y evolución. Iniciativas: El plan Avanza 2 y su estrategia 2011-2015 7. La gestión del conocimiento: cadena de valor, tecnologías, ventajas, modelos de medición y gestión
Tema 1. El sistema de información y la información	
Tema 2. Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones	El papel estratégico de las TIC 2. Sistema informático: hw y sw. Sistema de telecomunicaciones: redes y tecnologías asociadas

	<p>3. Internet: orígenes, administración, tecnologías, servicios y aplicaciones.</p> <p>4. Internet de las cosas (m2m). Web2.0 hacia la 3.0</p> <p>5. Empresas de servicios en la red: portales, buscadores, redes sociales</p> <p>6. Cloud computing</p> <p>7. Intranets y extranets</p> <p>8. Negocio, comercio y administración electrónica: tipología, tecnologías, características, seguridad, de administración, factura electrónica</p>
<p>Tema 3: El componente humano y los tipos de Sistemas de Información en la empresa</p>	<p>1. Los recursos humanos del sistema de información: roles y funciones de las personas</p> <p>2. Tipos de sistemas de información: la visión clásica.</p> <p>3. Los sistemas para el procesamiento (centralizados/distribuidos)</p> <p>4. Los sistemas para la decisión. Los sistemas para el trabajo de oficina y la gestión documental</p> <p>5. El panorama actual de los sistemas de información y otros sistemas de información relacionados (GIS, SCM, etc)</p> <p>6. Los ERP</p> <p>7. Los CRM</p> <p>8. Los Sistemas expertos</p> <p>9. La inteligencia de negocio</p>
<p>II.- Gestión, control y organización de los Sistemas de Información</p>	
<p>Tema 4: Desarrollo e Implantación de Los Sistemas de Información</p>	<p>1. El desarrollo de los sistemas de información y su relación con la ingeniería de software.</p> <p>2. Los participantes en la construcción y desarrollo de sistemas de información</p> <p>3. El proceso de desarrollo. Enfoques y Metodologías para el desarrollo de sistemas de información.</p> <p>4. Enfoques modernos: la programación orientada a objetos y el desarrollo de sistemas hipermedia.</p> <p>5. La estandarización de las metodologías: La ISO/IEC 12207, Métrica 3 y Magerit.</p> <p>6. La gestión del proceso: el análisis coste beneficio.</p>
<p>Tema 5. TIC y gestión del cambio</p>	<p>1. Incorporación de TIC y la necesidad de cambio organizativo</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Procesos: tipos y relaciones 3. Tipos de cambio organizativo 4. Rediseño de procesos de negocio 5. Metodologías de gestión del cambio organizativo por introducción de TIC
<p>Tema 6. Sistema de Información y Organización</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Las TIC dinamizadoras de formas organizativas alternativas 2. Estrategias de outsourcing y TIC 3. Prácticas de trabajo a distancia y deslocalización de trabajo 4. Las organizaciones virtuales 5. Los sistemas interempresariales
<p>Tema 7. La seguridad en los sistemas de información</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conceptos de la seguridad en los sistemas de información 2. Los componentes de la seguridad. 3. Los aspectos económicos de la seguridad 4. La gestión de la seguridad 5. Las salvaguardas 6. La seguridad en diversos entornos 7. La continuidad de negocio <p>La legislación española en seguridad</p>
<p>Tema 8. La auditoría de los sistemas de información</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición de auditoría, causas y objetivos 2. El auditor de SI y el área de auditoría en la empresa 3. Tipos de auditoría de SI. Metodología para la realización de una auditoría 4. Herramientas, técnicas y normas para la auditoría 5. Principales estándares de referencia. El marco de referencia Cobit. 7. Auditorías específicas 8. El futuro de la ASI

IV. B. Actividades formativas	
Tipo	Descripción
Otras actividades	Preparación de los contenidos de la asignatura
Prácticas	Trabajos individuales o en grupo
Asistencia a clases teóricas	Clases presenciales teórico-prácticas
Otras actividades	Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos

V. Tiempo de Trabajo del estudiante	
Clases teóricas	20
Clases de resolución de ejercicios, problemas, casos, etc	20
Realización de pruebas	5
Tutorías académicas	29
Actividades relacionadas: jornadas, seminarios, etc.	7
Preparación de clases teóricas	14
Preparación de prácticas/ejercicios/casos	14
Preparación de pruebas	26

VI. Metodología y plan de trabajo		
Tipo	Contenido	Periodo
Clases teóricas	Clases magistrales	Semana 1 a Semana 30
Prácticas	Se realizarán un mínimo de 2 actividades prácticas y un máximo de 20, sobre el contenido teórico de la asignatura. La distribución definitiva y los detalles de las características de las pruebas de evaluación serán comunicadas por el profesor en las primeras semanas del curso académico	Semana 1 a Semana 30
Tutorías	Tutorías previa petición de hora al profesor por campus virtual dentro del horario establecido por el profesor	Semana 1 a Semana 30

VII. Método de evaluación

El modelo de evaluación general es la evaluación continua, tal como establece el Reglamento de evaluación de Los resultados de aprendizaje de la Universidad Rey Juan Carlos. Deberán utilizarse todos los sistemas de evaluación establecidos para la asignatura en la memoria de la titulación, excepto aquellos que tuviesen una ponderación mínima del 0%, que podrán utilizarse en los cursos académicos en los que el profesorado lo considere oportuno. Cada uno de los sistemas de evaluación podrá ser aplicado mediante una o más actividades de evaluación, coherentes con ese sistema. Ninguna de las actividades de evaluación podrá superar individualmente el 60% de la calificación global de la asignatura. La suma de las actividades de evaluación no reevaluables no podrá superar el 40% de la calificación global de la asignatura y, en general, no deberían tener nota mínima (salvo en el caso de actividades de carácter práctico en las que, estrictamente, no pudieran reproducirse en la convocatoria extraordinaria las condiciones de evaluación de la convocatoria ordinaria). Los estudiantes que no consigan superar la asignatura en la convocatoria ordinaria, o no se hayan presentado, podrán presentarse a la convocatoria extraordinaria únicamente a las actividades de evaluación reevaluables no superadas. La distribución y características de las actividades de evaluación son las que se describen a continuación.

VIII. Recursos y Materiales Didácticos**a. Ponderación para la Evaluación**

Pruebas de Evaluación Continua entre el 70% y el 80%
Prácticas entre el 30% y el 20%

El alumno que de forma injustificada no cumpla con los requerimientos mínimos de asistencia obtendrá un 20% menos en su nota en la calificación final (este criterio se aplicará tanto en Convocatoria Ordinaria como Extraordinaria).

b. Revisión de las Pruebas de Evaluación

Conforme a la normativa de reclamación de exámenes del IEB.

c. Conducta Académica

Véase Normas de Conducta del IEB.

a. Bibliografía

De Pablos Heredero, C.; López-Hermoso, J.J.; Martín-Romo, S. Medina, S. (2019). Organización y transformación de los SI en la empresa, 4ª Edición. ESIC, Madrid, 2019.
Laudon, K.C. &Laudon, J.P. (2018). Management Information Systems: managing the digital firm, 15th edition. Pearson. New York.
IAB Spain, (2023). Estudio ecommerce 2023. <https://iabspain.es/estudio/estudio-ecommerce-2023/>

Profesor 1

Nombre y Apellidos	D. Miguel Angel Barrio
Correo Electrónico	miguelangel.barrio@clauastro-ieb.es
Formación académica	Madrid, España. Ingeniería Técnica en Telecomunicación. Executive MBA (Instituto de Empresa)
Horario de Tutorías	Se anunciarán en clase

Profesor 2

Nombre y Apellidos	Juan Luis Vizoso Doval
Correo Electrónico	juanluis.vizoso.doval@clauastro-ieb.es
Formación académica	Ingeniero de Telecomunicación por la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación de la Universidad Politécnica de Madrid
Horario de Tutorías	Se anunciarán en clase

Profesor 3

Nombre y Apellidos	D. Andrés Posadas
Correo Electrónico	Andres.posadas@clauastro-ieb.es
Formación académica	Ingeniero de Telecomunicación, Universidad de Málaga (1989-1994) Executive MBA, Instituto de Empresa (2003) Key Leadership Program, INSEAD (2018)
Horario de Tutorías	Se anunciarán en clase